|  |
| --- |
| **INFORMUJEMY, IŻ WNIOSKI NIEKOMPLETNE LUB ZŁOŻONE NA NIEWŁAŚCIWYCH FORMULARZACH****NIE BĘDĄ ROZPATRYWANE!** |

**WNIOSEK O UDZIELENIE PRZEZ WFOŚiGW W ŁODZI DOTACJI
w ramach
PROGRAMU PRIORYTETOWEGO WOJEWÓDZKIEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA i GOSPODARKI WODNEJ W ŁODZI**

**„Dotacje dla osób fizycznych na wykonanie przyłączy kanalizacyjnych na terenie województwa łódzkiego na 2022 rok”**

Nazwa zadania **(1)**

|  |
| --- |
| **Wykonanie przyłącza kanalizacyjnego do budynku położonego na nieruchomości w miejscowości** **…………………………………………………………………………..pod nr…………... gmina…………..** |
|  |

Imię i Nazwisko Wnioskodawcy **(2)**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wniosek**(3)** | pierwotny |  |
| aktualizacja |  |

 Poniższe pola wypełnia pracownik Funduszu

|  |  |
| --- | --- |
| Nr wniosku |  |
| Nr sprawy |  |
| Data wpływu |  |
| Data rejestracji |  |
| Podpis i pieczątka pracownika |  |

**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi**

ul. Dubois 118, 93-465 Łódź

tel.: +48 42 663 41 00, fax: +48 42 663 41 01

e-mail: fundusz@wfosigw.lodz.pl, [www.zainwestujwekologie.pl](http://www.zainwestujwekologie.pl)

1. **OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY**
	1. Oświadczam, że:
		1. Zapoznałem się z:
* „Programem Priorytetowym Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi pod tytułem „Dotacje dla osób fizycznych na wykonanie przyłączy kanalizacyjnych na terenie województwa łódzkiego na 2022 rok”
* „Procedurą udzielania dofinansowania na realizację zadań ze środków WFOŚiGW w Łodzi”
* „Instrukcją rozliczania kosztów zadania dofinansowanego ze środków WFOŚiGW w Łodzi w formie dotacji w ramach programu priorytetowego
* „Instrukcją wypełniania Wniosku”
* „Zasadami udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Łodzi”,

i zobowiązuję się do ich przestrzegania;

* + 1. do wyboru Wykonawców lub Dostawców dóbr i usług realizujących zadanie objęte Wnioskiem nie znajdują zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Biorąc powyższe pod uwagę, informuję, że ich wyboru (spośród co najmniej trzech) dokonałem/łam z zachowaniem zasad konkurencji, gwarantując realizację zadania w sposób efektywny, oszczędny
		i terminowy;
		2. zawarte we wszystkich częściach przedłożonego do Funduszu Wniosku informacje są prawdziwe i pełne. W przypadku złożenia nieprawdziwych lub niepełnych informacji, wykorzystania dofinansowania niezgodnie z przeznaczeniem, nie osiągnięcia zamierzonego efektu rzeczowego i ekologicznego, dokonam zwrotu udzielonego dofinansowania w całości wraz z należnymi odsetkami i karami;
		3. znane mi są przesłanki odpowiedzialności karnej za przedłożenie oświadczeń stwierdzających nieprawdę lub przedłożenie nierzetelnego dokumentu dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Łodzi, wynikające z art. 297 § 1 i 2 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 2021 r. poz. 2345 z późn. zmianami);
		4. nie korzystam oraz nie będę korzystać ze środków publicznych w tym ze środków pochodzących z WFOS i GW w Łodzi pozyskanych również przez osoby trzecie, a związanych z realizacją Zadania.
		5. w przypadku zmiany moich danych teleadresowych oraz danych podatkowych niezwłocznie poinformuje w formie pisemnej
		o zaistniałych zmianach WFOŚiGW w Łodzi.
	1. Zobowiązuję się do niezwłocznego, bieżącego informowania Funduszu o wszystkich okolicznościach mogących mieć wpływ na zmiany Wniosku o dofinansowanie, a także na przebieg realizacji przedmiotowego zadania.
	2. W sytuacji gdy złożone przeze mnie oświadczenia we Wniosku o dofinansowanie okażą się nieprawdziwe lub nierzetelne zobowiązuję się do naprawienia wszelkich szkód, które poniesie z tego tytułu Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi

………….………………………………………………………………………………

 Podpis Wnioskodawcy

* 1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ZAWARTYCH W NINIEJSZYM WNIOSKU:**
1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi** z siedzibą w Łodzi przy ul. Dubois 118, 93-465 Łódź.
2. We wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych można się skontaktować z naszym **Inspektorem Ochrony Danych** pod nr. tel. 42 66-34-145 lub adresem iod@wfosigw.lodz.pl.
3. Przetwarzamy Państwa dane osobowe, jako naszych Wnioskodawców, w celu podjęcia działań niezbędnych m.in. do rozpatrzenia Państwa wniosków, ewentualnego zawarcia umowy o udzielenie dofinansowania, której Państwo będziecie stroną oraz jej realizacji.
4. Podstawą prawną powyższego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 pkt b i c RODO (podjęcie działań przed zawarciem umowy oraz wykonanie umowy, której Państwo jesteście stroną i wypełnienie obowiązku prawnego),
5. W przypadku udzielonego dofinansowania przetwarzanie trwa do czasu zakończenia realizacji dofinansowanego zadania, upłynięcia okresu jego trwałości i ustania obowiązku archiwizowania dokumentów. W pozostałych przypadkach zgodnie z okresem archiwizowania poszczególnej kategorii dokumentów określonym w Ustawie o narodowym zasobie archiwalnym. Czas przetwarzania może być wydłużony do końca okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń.
6. Podanie przez Państwa swoich danych jest dobrowolne, jednak niezbędne w procesie ubiegania się o dofinansowanie ze środków Funduszu.
7. Każda osoba, której dane przetwarza Fundusz, ma prawo między innymi do:
8. dostępu do treści swoich danych,
9. sprostowania treści swoich danych,
10. ograniczenia przetwarzania swoich danych,
11. prawo do wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania Państwa danych,
12. usunięcia danych (ograniczone w przypadku zaistnienia obowiązku prawnego wymagającego dalszego ich przetwarzania),
13. prawo do przenoszenia swoich danych (ograniczone z uwagi na brak zautomatyzowanego przetwarzania).
14. W trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania. Oznacza to, że żadne decyzje wobec Państwa, nie będą zapadać wyłącznie automatycznie i nie buduje się żadnych Państwa profili. Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
15. Jeśli uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych.
16. Państwa dane osobowe mogą być przekazane podmiotom, które mają do tego odpowiednie uprawnienia (organy władzy publicznej oraz administracji publicznej, Rada Nadzorcza Funduszu) lub z którymi Fundusz współpracuje w celu wykonywania swoich statutowych obowiązków (m.in. obsługa prawna, audyt zewnętrzny, obsługa informatyczna oraz serwis urządzeń, ochrona mienia).

**PRZED WYPEŁNIENIEM WNIOSKU NALEŻY ZAPOZNAĆ SIĘ Z PRZYPISAMI KOŃCOWYMI ORAZ „INSTRUKCJĄ WYPEŁNIANIA WNIOSKÓW”**

# Dane Wnioskodawcy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1. Imię** |  | **2.2.Nazwisko** |  |
| **2.3 Data urodzenia** |  |
| **2.4.Osoba Fizyczna prowadząca działalność rolniczą (4)** | **Tak** |  | **Nie** |  | **2.5.PESEL**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.6. NIP(5)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.7 Oświadczam, iż moim identyfikatorem podatkowym wskazywanym w celach rozliczenia podatku dochodowego od osób fizycznych jest: (zaznaczyć właściwe znakiem „X”)** | **PESEL** |  | **NIP** |  |
| **2.8.Województwo** |  | **2.9.Powiat** |  |
| **2.10.Gmina** |  | **2.11.Ulica** |  |
| **2.12.Nr domu** |  | **2.13.Nr lokalu** |  | **2.14.Miejscowość** |  |
| **2.15.Kod pocztowy** |  | **2.16.Poczta** |  |
| **2.17. Nazwa i adres Urzędu Skarbowego właściwego dla Wnioskodawcy, do którego kierowany będzie PIT 11** |
| **2.18. Ja niżej podpisany/a/ oświadczam, że:** |
|  **Pozostaję w związku małżeńskim z: …………………………………………………………………………………………………/ nie pozostaję w związku małżeńskim\***(imię nazwisko Współmałżonka, PESEL) |
| **Pozostaje w ustawowej wspólności małżeńskiej ze współmałżonkiem / Posiadam rozdzielność majątkową ze współmałżonkiem/ą (umowę lub orzeczenie sądu składam w załączeniu)\*** |

# Pouczenie: W przypadku zmiany powyższych danych Beneficjent jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym Fundusz.

\*Niepotrzebne skreślić

# Dane kontaktowe

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1.Telefon dostępny w godzinach 800-1600** |  | **3.2.E-mail** |  |
| **3.3.Adres korespondencyjny** |  |

# Planowane terminy realizacji zadania

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.1. Termin rozpoczęcia realizacji zadania (6)** | miesiąc/rok | **4.2. Termin zakończenia realizacji zadania (7)** **MAX do 30.09.2023** | dzień/miesiąc/rok |

# Numer podstawowego rachunku bankowego Wnioskodawcy, na który przekazywane będą środki z Funduszu

|  |  |
| --- | --- |
| **5.1 Nazwa banku i oddział** | **5.2 Nr rachunku** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# Lokalizacja zadania

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6.1. Ulica** |  | **6.2. Nr domu** |  | **6.3.Nr lokalu** |  |
| **6.4. Miejscowość** |  | **6.5. Gmina** |  |
| **6.6. Powiat** |  | **6.7. Nr KW** |  |
| **6.8.Budynek nowobudowany**  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **6.9. Miesiąc i rok oddania budynku do użytkowania/Planowany miesiąc i rok oddania budynku do użytkowania (max. do 30.09.2023 r.)** |  |
| **6.10 Powierzchnia całkowita budynku mieszkalnego objętego dofinansowaniem [w m2]** |  |
| **6.11 Powierzchnia użytkowa budynku mieszkalnego objętego dofinansowaniem [w m2]** |  |
| **6.12 Czy w budynku mieszkalnym, objętym dofinansowaniem jest / będzie (dotyczy budynku mieszkalnego w budowie) prowadzona działalność gospodarcza lub najem.** | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **6.13 Powierzchnia budynku mieszkalnego wykorzystywana/ planowana do wykorzystania do działalności gospodarczej lub najmu [w m2]** |  |
| **6.14 Udział powierzchni wykorzystywanej/ planowanej do wykorzystania do działalności gospodarczej lub najmu w powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego [6.13/6.11 w %]** |  |

# Zakres rzeczowy realizowanego zadania

|  |  |
| --- | --- |
| **7.1. Ilość osób docelowo zamieszkujących budynek do którego wykonywana jest przyłącze kanalizacyjne**  |  |

# Zbilansowanie kosztów zadania

|  |  |
| --- | --- |
| **8.1. Koszt całkowity zadania** (w zł.) | **8.2. Wnioskowana kwota dotacji** (w zł.)(Max 80% kosztów kwalifikowanych zadania **nie więc niż 4 000)** |
|  |  |

# Załączniki wymagane do wniosku (3)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Wnioskodawca** | **Wypełnia Pracownik Funduszu** |
| **Tak** | **Nie** | **Nie dotyczy** |
| **9.1. Oświadczenie dot. korzystania z nieruchomości (wg wzoru) zał. Nr 1** |  |  |  |  |
| **9.2. Oświadczenie dotyczące współwłasności (wg wzoru) zał. Nr 2** |  |  |  |  |
| **9.3. Oświadczenie dot. przewidywanej budowy zbiorczej sieci kanalizacji sanitarnej (wg wzoru) zał. Nr 3** |  |  |  |  |
| **9.4.Kopiazgłoszenia zamiaru wykonywanych robót budowlanych wraz z potwierdzoną datą wpływu do właściwego organu oraz oświadczenie Wnioskodawcy, iż organ ten nie wniósł sprzeciwu w terminie wskazanym w zgłoszeniu** |  |  |  |  |
| **9.5. Inne dokumenty wynikające ze specyfiki zadania (wymienić jakie):** |  |  |  |  |

**Potwierdzamy prawdziwość danych i informacji zamieszczonych we wniosku**

|  |  |
| --- | --- |
| Data sporządzenia wniosku | Podpis Wnioskodawcy |

**Przypisy końcowe**

|  |
| --- |
|  |

1. Nazwa powinna być możliwie zwięzła, jasno określająca zakres zadania oraz identyfikująca obszar realizacji zadania wnioskowanego do objęcia dofinansowaniem.
2. Jako Wnioskodawcę należy wpisać Beneficjenta dotacji. Beneficjentem może być tylko jedna osoba fizyczna.
3. Właściwą odpowiedź zaznaczyć znakiem „X”.
4. Właściwą odpowiedź zaznaczyć znakiem „X”.
5. Wprowadzić numer NIP w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą/rolniczą.
6. W przypadku gdy zawarto umowy z Wykonawcami lub Dostawcami, termin rozpoczęcia zadania rozumiany jest przez Fundusz, jako termin zawarcia pierwszej umowy na wykonanie robót lub dostaw, w pozostałych przypadkach podać planowany termin rozpoczęcia realizacji zadania.
7. W przypadku gdy zawarto umowy z Wykonawcami lub Dostawcami, termin zakończenia realizacji zadania winien być zgodny z umową, w pozostałych przypadkach podać planowany termin zakończenia realizacji zadania.

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKÓW**

1. Prosimy o wypełnienie **wszystkich** pól we wniosku pismem maszynowym lub komputerowym.
2. Składane dokumenty winny być aktualnie datowane i podpisane przez Wnioskodawcę. Kopie dokumentów i wyciągi z dokumentów winny być obustronnie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę.
3. Nie należy zmieniać zatwierdzonych wzorów formularzy oraz załączników
4. Załączniki powinny być ułożone w kolejności wymienionej we wniosku.
5. Nie należy wkładać wniosków w koszulki oraz używać zszywek.
6. W przypadku braku możliwości wypełnienia przez Wnioskodawcę pola wniosku, należy wpisać „Nie dotyczy” lub postawić znak „-„