

Zasady udzielania pomocy finansowej ze środków WFOŚiGW w Łodzi

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Użyte w niniejszych Zasadach pojęcia oznaczają:

- 1) **Beneficjent** – podmiot, który zawarł umowę z Funduszem na realizację zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej;
- 2) **budynek użyteczności publicznej** – budynek, w którym realizowane są zadania z zakresu: administracji publicznej (w zakresie której wchodzi, w szczególności zadania własne jednostek samorządu terytorialnego oraz zadania z zakresu administracji rządowej), wymiaru sprawiedliwości, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego i nauki, w tym internat i dom studencki, kultury fizycznej i sportu, kultury, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, przez podmioty, których celem statutowym jest realizacja co najmniej jednego z ww. zadań, z wyłączeniem spółek oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą;
- 3) **dni** – dni kalendarzowe, przy czym dla zachowania wszelkich terminów wyznaczanych przez Fundusz konieczne jest zapewnienie wpływu dokumentu do siedziby Funduszu w sposób i w formie przewidzianej dla danego rodzaju dokumentów;
- 4) **efekt ekologiczny** – korzyści dla środowiska wynikające z realizacji zadania;
- 5) **Fundusz lub WFOŚiGW w Łodzi** – Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- 6) **infrastruktura publiczna** – drogi publiczne i leżące w ich ciągu ulice, ścieżki rowerowe, parki oraz tereny przyległe do budynków użyteczności publicznej;
- 7) **karencja w spłacie pożyczki** – okres od dnia wypłaty ostatniej transzy pożyczki do dnia spłaty pierwszej raty kapitału pożyczki;
- 8) **kompleksowa termomodernizacja budynku** - działania prowadzone według standardów efektywności energetycznej i ekonomicznej wskazane w dołączonym do wniosku audycie energetycznym budynku, jako optymalny wariant przedsięwzięcia. Audyt energetyczny budynku winien być wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego;
- 9) **koszt całkowity zadania** – koszty kwalifikowane i niekwalifikowane zadania ustalone przez Fundusz dla poszczególnych dziedzin ochrony środowiska i określone w „Katalogu kwalifikacji kosztów dla zadań dofinansowywanych ze środków WFOŚiGW w Łodzi”, w programach priorytetowych lub w regulaminach konkursów;
- 10) **NFOŚiGW** - Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;
- 11) **Rada Nadzorcza Funduszu lub Rada Nadzorcza** – Rada Nadzorcza Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- 12) **stopa redyskonta weksli (s.r.w.)** – stopa procentowa stosowana przez bank centralny w przypadku redyskonta weksli lub innych papierów wartościowych zdyskontowanych przez banki komercyjne, której wysokość jest ustalana przez Radę Polityki Pieniężnej i ogłaszana w Dzienniku Urzędowym NBP;
- 13) **tereny zieleni** – tereny pokryte roślinnością znajdujące się w granicach wsi o zwartej zabudowie lub miast, pełniące co najmniej jedną z następujących funkcji: estetyczną, rekreacyjną, zdrowotną, osłonową lub wzbogacającą bioróżnorodność, a w szczególności: parki, zieleńce, promenady, bulwary, ogrody botaniczne, zoologiczne, jordanowskie, zieleń usytuowana w pasie drogowym i towarzysząca obiektom użyteczności publicznej;
- 14) **trwałość zadania** – zachowanie efektu ekologicznego i rzeczowego zadania wskazanego w umowie o dofinansowanie;
- 15) **udział własny** – środki przeznaczone przez Wnioskodawcę/Beneficjenta na realizację zadania, pochodzące z innych źródeł niż WFOŚiGW w Łodzi, przy czym do udziału własnego wlicza się pożyczkę na pokrycie udziału własnego Beneficjenta, o której mowa w § 2 ust. 5 pkt. 2;
- 16) **wkład do projektu** – środki, w tym środki Funduszu, które Wnioskodawca/Beneficjent zobowiązany jest ponieść na uzupełnienie finansowania zadania współfinansowanego z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, ze środków Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych;

- 17) **Wnioskodawca** – podmiot składający w WFOŚiGW w Łodzi wniosek o przyznanie dofinansowania na realizację zadań, o których mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska lub częściowe umorzenie pożyczki;
- 18) **zadanie** – działanie z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej przynoszące efekt ekologiczny i rzeczowy na terenie województwa łódzkiego;
- 19) **Zarząd Funduszu lub Zarząd** – Zarząd Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- 20) **Zasady** – niniejsze Zasady udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- 21) **Ustawa** – ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

§ 2

1. Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi udziela dofinansowania na zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, o których mowa w Ustawie.
2. Do przekazania środków państwowym jednostkom budżetowym stosuje się przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2010 r. w sprawie gospodarki finansowej Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej.
3. Udzielanie pomocy publicznej ze środków Funduszu następuje z uwzględnieniem przepisów prawa Unii Europejskiej i przepisów krajowych, w tym ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
4. Na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej Fundusz może:
 - 1) ogłaszać konkursy o dotację z Funduszu, przeprowadzane na podstawie regulaminów uchwalonych przez Zarząd, na zadania określone w § 13;
 - 2) ogłaszać programy priorytetowe zatwierdzane przez Radę Nadzorczą;
 - 3) po wyrażeniu zgody przez Radę Nadzorczą Funduszu, przystępować, do programów realizowanych wspólnie z NFOŚiGW, lub do realizacji umów na dofinansowanie zadań ze środków określonych w § 3 ust. 3;
 - 4) po wyrażeniu zgody przez Radę Nadzorczą Funduszu zawierać z NFOŚiGW lub z innymi wfośiGW umowy lub porozumienia o współpracy w zakresie dofinansowania zadań służących ochronie środowiska i gospodarki wodnej. Dofinansowanie zadań następuje będzie na warunkach określonych w umowie lub porozumieniu z tymi podmiotami;
 - 5) po wyrażeniu zgody przez Radę Nadzorczą Funduszu, zawierać umowy lub porozumienia o współpracy z bankami w zakresie udostępnienia środków finansowych z przeznaczeniem na udzielanie kredytów lub pożyczek na wskazane programy i przedsięwzięcia z zakresu zadań ochrony środowiska i gospodarki wodnej, określone w przyjętych na ten cel programach priorytetowych. Finansowanie zadań następuje będzie zgodnie z zasadami danego programu priorytetowego na warunkach określonych w umowie lub porozumieniu z tymi bankami.
5. Na podstawie niniejszych Zasad udziela się dofinansowania w formie:
 - 1) pożyczki;
 - 2) pożyczki na pokrycie udziału własnego Beneficjenta, udzielanej wyłącznie na uzupełnienie dofinansowania udzielanego przy wykorzystaniu innych form dofinansowania udzielanych przez Fundusz na podstawie niniejszych Zasad lub w ramach ogłoszonych przez Fundusz programów priorytetowych bądź konkursów;
 - 3) pożyczki na wkład do projektu;
 - 4) pożyczki na warunkach określonych w § 8 ust. 6, które nie stanowią pomocy publicznej;
 - 5) przekazania środków państwowym jednostkom budżetowym;
 - 6) dotacji, za wyjątkiem dopłat do oprocentowania kredytów bankowych i częściowych spłat kredytów bankowych.
6. Dopuszcza się możliwość przeznaczenia przez Beneficjentów środków pochodzących z umorzenia na realizację zadań dofinansowywanych przez Fundusz w formach, o których mowa w ust. 5 lub na realizację zadań dofinansowanych w ramach programów priorytetowych, o których mowa w ust. 4 pkt 2.
7. Dofinansowanie zadań objętych współfinansowaniem z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, ze środków Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych następuje w oparciu o niniejsze Zasady w formie pożyczki na wkład do projektu, chyba, że postanowienia danego programu priorytetowego lub konkursu wyraźnie przewidują możliwość łączenia ww. źródeł finansowania ze środkami Funduszu.
8. W przypadku udzielania na jedno zadanie dofinansowania w różnych formach łącznie ze środkami z umorzenia pożyczki, udział własny Beneficjenta nie może być niższy niż 1% całkowitego kosztu zadania, lecz może zostać pokryty z pożyczki na pokrycie udziału własnego Beneficjenta.
9. Niniejsze Zasady znajdują zastosowanie do ogłoszonych przez Fundusz programów priorytetowych oraz konkursów, o ile postanowienia zawarte w powyższych dokumentach nie stanowią inaczej.

10. Zapisów niniejszych Zasad nie stosuje się do:
 - 1) przekazywania środków na nagrody za działalność na rzecz ochrony środowiska i gospodarki wodnej, niezwiązaną z wykonywaniem obowiązków pracowników administracji rządowej i samorządowej;
 - 2) dofinansowania kosztów gospodarowania odpadami z wypadków na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
11. Pomoc finansowa dla osób fizycznych na cele niezwiązane z prowadzoną przez te osoby:
 - 1) działalnością gospodarczą rozumianą jako zorganizowana działalność zarobkowa wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły;
 - 2) działalnością w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej;
 - 3) działalnością prowadzoną na podstawie art. 168 ust. 1 i 2 ustawy Prawo oświatowe, jest udzielana w ramach ogłaszanych przez Fundusz programów priorytetowych.

ROZDZIAŁ II

Ogólne zasady udzielania i rozliczania pomocy finansowej

§ 3

1. Dofinansowanie zadań jest udzielane na podstawie umów cywilnoprawnych.
2. Fundusz nie przyznaje pomocy finansowej na zadania, które zostały zakończone przed datą złożenia wniosku o ich dofinansowanie, za wyjątkiem zadań wskazanych § 13 ust. 1 pkt 1 lit. a lub lit. b. W przypadku zadań inwestycyjnych termin zakończenia zadania rozumiany, jest jako data sporządzenia protokołu odbioru końcowego.
3. Dofinansowanie zadań ze środków finansowych udostępnionych Funduszowi przez NFOŚiGW lub z udziałem środków z NFOŚiGW może się odbywać z uwzględnieniem wymogów i zasad określonych przez NFOŚiGW oraz zapisów stosownych umów.

§ 4

1. Decyzje w sprawie przyznania dofinansowania, o którym mowa w § 2 ust. 5, z zastrzeżeniem ust. 2, podejmuje Zarząd.
2. Rada Nadzorcza zatwierdza wnioski Zarządu o udzielenie dofinansowania w formie pożyczek, dotacji, pożyczek łącznie z dotacją, których wartość jednostkowa przekracza 0,5% przychodów uzyskanych przez Fundusz w roku poprzednim. Informacja i wysokość kwot dofinansowania wymagających zatwierdzenia przez Radę Nadzorczą publikowana jest corocznie na stronie internetowej Funduszu.
3. Decyzje w przedmiocie umorzenia pożyczek podejmuje Zarząd, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Rada Nadzorcza zatwierdza wnioski Zarządu w przedmiocie umorzenia pożyczek których udzielenie zostało zatwierdzone zgodnie z postanowieniami ust. 2

§ 5

1. Dofinansowanie na realizację zadania przyznawane jest na podstawie złożonego przez Wnioskodawcę kompletnego wniosku.
2. Fundusz uzależnia przyznanie dofinansowania lub jego wysokość przede wszystkim od:
 - 1) oceny planowanego efektu ekologicznego i rzeczowego zadania;
 - 2) zgodności zadania z kryteriami wyboru przedsięwzięć ze środków WFOŚiGW w Łodzi;
 - 3) wywiązywania się przez Wnioskodawcę z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych stanowiących przychody Funduszu oraz zobowiązań finansowych wobec Funduszu;
 - 4) zobowiązania się Wnioskodawcy do stosowania procedur wynikających z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych przy wydatkowaniu środków Funduszu, a w sytuacji gdy Wnioskodawca nie jest zobowiązany do ich stosowania – do stosowania zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości;
 - 5) oceny kondycji ekonomiczno – finansowej Wnioskodawcy oraz zaproponowanych zabezpieczeń.

§ 6

1. Umowy o udzielenie dofinansowania zawierane są w terminie do 3 miesięcy od daty podjęcia przez właściwy organ Funduszu uchwały o przyznaniu pomocy finansowej, lecz nie później niż do końca I kwartału roku następnego (maksymalny termin do zawarcia umowy). Po upływie maksymalnego terminu do zawarcia umowy uchwała traci moc.
2. Trzymiesięczny termin, o którym mowa w ust. 1, może zostać wydłużony przez Zarząd Funduszu z zachowaniem terminu maksymalnego do zawarcia umowy wskazanego w ust. 1:
 - 1) w sytuacji gdy przeszkody do zawarcia umowy wynikają z:
 - a) przyczyn leżących po stronie Funduszu;

- b) powodów formalnych, w sytuacji gdy do udzielenia pomocy wymagane jest pozyskanie stosownej decyzji/postanowienia/zaświadczenia organu administracji publicznej;
 - c) wstrzymania przez organ nadzoru uchwały Rady Nadzorczej Funduszu w sprawie zatwierdzenia wniosku Zarządu o udzieleniu pożyczki, pożyczki łącznie z dotacją lub dotacji, podjętej na podstawie Ustawy;
- 2) w wyjątkowych sytuacjach, innych niż wskazane powyżej, o ile Wnioskodawca złożył w tym zakresie stosowny wniosek wraz z uzasadnieniem.
3. Przedłużenie terminu w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 2 nie dotyczy wniosków składanych w trybie konkursowym.
4. Wszelkie koszty i opłaty związane z zawarciem i realizacją umowy o dofinansowanie oraz ustanowieniem lub zwolnieniem zabezpieczeń do umów ponosi Beneficjent.

§ 7

1. Rozliczenie całkowitych kosztów zadania wymaga ich udokumentowania rachunkami lub fakturami. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zarządu, dopuszcza się możliwość rozliczenia udziału własnego na podstawie innych dokumentów finansowych oraz kosztorysów powykonawczych.
2. Warunki rozliczenia dofinansowania określa umowa zawarta pomiędzy Funduszem a Beneficjentem.

ROZDZIAŁ III

Zasady udzielania pożyczek

§ 8

1. Wysokość udzielanego dofinansowania w formie pożyczek może wynosić do 100% kosztów kwalifikowanych zadania. W przypadkach określonych w ust. 4 i 6 dopuszcza się dofinansowanie również kosztów niekwalifikowanych niezbędnych do realizacji zadania.
2. Pożyczki ze środków Funduszu są oprocentowane wg stałych stóp procentowych (r), których wysokość ustala się wg wzoru $r=(s.r.w.-p.p.)$ zgodnie z ust. 3 – ust. 5, gdzie $s.r.w.$ stanowi stopę redyskonta weksli, obowiązującą w dniu podjęcia przez Zarząd Funduszu odpowiednio decyzji o dofinansowaniu zadania lub skierowaniu do zatwierdzenia przez Radę Nadzorczą Funduszu wniosku o udzielenie dofinansowania, pomniejszoną o punkty procentowe ($p.p.$) w ustalonej przez Fundusz wysokości.
3. Dla pożyczek, o których mowa w § 2 ust. 5 pkt 1, wysokość oprocentowania w stosunku rocznym wynosi $r=(s.r.w.-1,5 p.p.)$, lecz nie mniej niż 2,5%, przy czym dla pożyczek udzielanych jednostkom sektora finansów publicznych oprocentowanie wynosi 2,0%.
4. Dla pożyczek na pokrycie udziału własnego Beneficjenta, o których mowa w § 2 ust. 5 pkt 2, wysokość oprocentowania w stosunku rocznym wynosi $r=(s.r.w.-1,5 p.p.)$, lecz nie mniej niż 2,5% przy czym dla pożyczek udzielanych jednostkom sektora finansów publicznych oprocentowanie wynosi 2,0%.
5. Dla pożyczek na wkład do projektu, o których mowa w § 2 ust. 5 pkt 3 wysokość oprocentowania w stosunku rocznym wynosi $r=(s.r.w.-2,5 p.p.)$, lecz nie mniej niż 1%, przy czym dla pożyczek udzielanych jednostkom sektora finansów publicznych oprocentowanie wynosi 1%.
6. Wnioskodawcy może zostać udzielona pożyczka na pokrycie kosztów realizowanego zadania, o oprocentowaniu na poziomie stopy referencyjnej (ustalanej zgodnie z komunikatem Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14, 19.01.2008, str. 6)), wyrównanej w górę odpowiednio do pełnego procenta. Oprocentowanie pożyczki na powyższych warunkach nie może być niższe niż 3% w stosunku rocznym, wówczas udzielone dofinansowanie nie stanowi pomocy publicznej.

§ 9

1. Łączny okres spłaty pożyczki wraz z okresem karencji nie może przekroczyć 15 lat od daty zawarcia umowy.
2. Określony w umowie okres karencji w spłacie pożyczki nie może przekroczyć 6 miesięcy. W szczególnych przypadkach, na wniosek Wnioskodawcy albo Beneficjenta, Zarząd Funduszu może dokonać wydłużenia tego okresu.

ROZDZIAŁ IV

Zasady umarzania pożyczek

§ 10

1. Pożyczki, z wyjątkiem pożyczek o których mowa w § 11, mogą być częściowo umorzone do wysokości 10% wypłaconej kwoty pożyczki.
2. Łączne, maksymalne umorzenie pożyczki na podstawie niniejszych Zasad nie może przekroczyć kwoty kapitału w wysokości 500.000,00 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy złotych), z zastrzeżeniem ust. 9.
3. Umorzeniu podlegają również należne Funduszowi odsetki od umorzonej kwoty pożyczki.

4. Wysokość umorzenia, o którym mowa w ust. 1, w granicach kwot, o których mowa w ust. 2, może zostać zwiększona zgodnie z poniższymi warunkami:
 - 1) maksymalnie do 40% wypłaconej kwoty pożyczki, z wyjątkiem pożyczek, o których mowa w pkt 4, pod warunkiem przeznaczenia umorzonej kwoty na zadania polegające na zakupie pojazdów elektrycznych, punktów ładowania lub stacji ładowania, w rozumieniu ustawy z 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, przy czym kwota umorzenia pożyczki nie może być wyższa niż kwota 120.000,00 zł (słownie złotych: sto dwadzieścia tysięcy złotych) w przeliczeniu na każdy pojazd elektryczny objęty planowanym zadaniem, bez względu na fakt czy planowany jest również zakup stacji bądź punktu ładowania, a w ramach jednego wniosku o umorzenie można wnioskować maksymalnie o zakup 2 szt. ww. pojazdów;
 - 2) maksymalnie do 40% wypłaconej kwoty pożyczki, z wyjątkiem pożyczek, o których mowa w pkt 4, pod warunkiem przeznaczenia umorzonej kwoty na przedsięwzięcia w odnawialne źródła energii lub zmierzające do ograniczenia niskiej emisji lub wzrostu efektywności energetycznej realizowane na terenach objętych programami ochrony powietrza;
 - 3) maksymalnie do 30% wypłaconej kwoty pożyczki, z wyjątkiem pożyczek, o których mowa w pkt 4, pod warunkiem przeznaczenia umorzonej kwoty na realizację innych zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej nie wymienionych w pkt 1-2;
 - 4) w przypadku pożyczek udzielonych na finansowanie zadań dotyczących instalacji odnawialnego źródła energii służącej do wytwarzania energii elektrycznej w przypadku gdy produkcja energii w roku poprzedzającym datę złożenia wniosku o umorzenie pożyczki, przekracza o więcej niż 10% zapotrzebowanie Beneficjenta w lokalizacji, dla której ww. instalacja została wykonana - maksymalnie do 20% pod warunkiem przeznaczenia umorzonej kwoty na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnejktóre zostaną zakończone w terminie do 24 miesięcy od daty podjęcia decyzji o umorzeniu pożyczki.
5. Warunkiem częściowego umorzenia pożyczki jest:
 - 1) terminowa realizacja zadania;
 - 2) osiągnięcie wskazanych w umowie efektów ekologicznych i rzeczowych;
 - 3) spłata kwoty pożyczki nie podlegającej umorzeniu wraz z należnymi od niej odsetkami;
 - 4) wywiązywanie się Beneficjenta z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych stanowiących przychody Funduszu oraz ze zobowiązań finansowych wobec Funduszu.
6. W przypadku spłaty odsetek lub kapitału pożyczki po terminie wynikającym z harmonogramu spłat rat pożyczek i odsetek kwota możliwego do uzyskania umorzenia ulega obniżeniu o:
 - 1) 1% kwoty możliwego do uzyskania umorzenia za każdy dzień opóźnienia w spłacie raty pożyczki, gdy zadłużenie z tego tytułu przekroczyło 1.000 zł;
 - 2) 0,2% kwoty możliwego do uzyskania umorzenia za każdy dzień opóźnienia w spłacie należnych odsetek od raty pożyczki, gdy zadłużenie z tego tytułu przekroczyło 500 zł.
7. Wniosek o częściowe umorzenie pożyczki Beneficjent składa do Funduszu na co najmniej 60 dni przed terminem spłaty pierwszej raty, której dotyczy wniosek, po uprzednim spełnieniu wszystkich warunków kwalifikujących pożyczkę do częściowego umorzenia. Złożenie wniosku po tym terminie spowoduje konieczność spłaty raty kapitału i odsetek przypadających w tym terminie. Przedmiotowy wniosek będzie podlegał rozpatrzeniu przed terminem spłaty kolejnej raty kapitału.
8. Przy podejmowaniu decyzji o umorzeniu brana jest pod uwagę sytuacja finansowa Funduszu wynikająca z zabezpieczenia środków na umorzenia w Planie Działalności – Rocznym Planie Finansowym.
9. Ograniczenie kwotowe, o którym mowa w ust. 2, nie dotyczy jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych bądź spółek handlowych z całościowym udziałem tych jednostek.

§ 11

Nie podlegają umorzeniu:

- 1) pożyczki, o umorzenie których Beneficjent wystąpił po dokonaniu ich spłaty;
- 2) pożyczki spłacane krócej niż 2 lata;
- 3) pożyczki na wkład do projektów;
- 4) pożyczki na pokrycie udziału własnego Beneficjenta;
- 5) pożyczki udzielane na warunkach określonych w § 8 ust. 6;
- 6) pożyczki udzielane na zadania z dziedziny ochrony powietrza, których odbiorcami końcowymi są osoby fizyczne korzystające z dofinansowania Funduszu za pośrednictwem jednostki samorządu terytorialnego.

§ 12

1. W sytuacji, gdy Fundusz uzależni częściowe umorzenie pożyczki od przeznaczenia środków pochodzących z tego tytułu na realizację innego zadania, wskazanego w uchwale właściwego organu Funduszu – Fundusz i Beneficjent zawierają umowę o umorzenie.
2. Na uzasadniony wniosek Beneficjenta, dopuszcza się możliwość zmiany przeznaczenia środków pochodzących z umorzenia.

3. Decyzję w sprawie zmiany przeznaczenia środków pochodzących z umorzenia podejmuje organ Funduszu, który podjął decyzję w sprawie umorzenia.
4. W przypadku, gdy Beneficjent nie dotrzyma ustalonych przez strony warunków umorzenia, zobowiązany jest do zwrotu umorzonej kwoty wraz z odsetkami w wysokości ustalonej jak dla odsetek od zaległości podatkowych, liczonymi od dnia wejścia w życie uchwały o umorzeniu, do dnia zwrotu umorzonej kwoty.

ROZDZIAŁ V

Zasady udzielania dotacji oraz przekazania środków państwowym jednostkom budżetowym

§ 13

1. Dofinansowanie w formie dotacji może być przyznane:

- 1) do wysokości **99%** całkowitego kosztu zadania na:
 - a) likwidację skutków klęsk żywiołowych w rozumieniu ustawy z 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej, które powodują szkody w środowisku;
 - b) likwidację skutków powodzi, wiatru lub osunięcia ziemi, zwanych dalej zdarzeniami, mającą na celu:
 - usunięcie i unieszkodliwienie skutków niekontrolowanego rozprzestrzeniania się odpadów, a w szczególności odpadów niebezpiecznych,
 - przywrócenie stanu technicznego sprzed daty wystąpienia zdarzeń, w zakresie infrastruktury związanej z ochroną środowiska, w tym z gospodarką wodno-ściekową i gospodarką odpadami,
 - przywrócenie stanu sprzed daty wystąpienia zdarzeń w zakresie nasadzeń drzew i krzewów na publicznie dostępnych terenach zieleniprzez zobowiązane do tego podmioty na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - c) zadania, realizowane w ramach konkursów ogłoszonych przez Zarząd na podstawie § 2 ust. 4 pkt 1 niniejszych Zasad;

z zastrzeżeniem, iż dofinansowanie realizacji zadań, o których mowa w lit. a i lit. b dotyczy będzie kosztów nieobjętych odszkodowaniem wypłaconym Wnioskodawcy/Beneficjentowi przez ubezpieczyciela, przy czym o dofinansowanie w tym zakresie Wnioskodawca może wystąpić do Funduszu w terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy od dnia wystąpienia klęski żywiołowej lub zdarzeń, o których mowa w lit. a i lit. b;

- 2) do **90%** całkowitego kosztu zadania na:
 - a) edukację ekologiczną oraz propagowanie działań proekologicznych i zasady zrównoważonego rozwoju;
 - b) opracowanie wojewódzkich programów ochrony środowiska, programów ochrony powietrza, planów działań krótkoterminowych, programów ochrony przed hałasem, programów ochrony i rozwoju zasobów wodnych, planów gospodarki odpadami, planów gospodarowania wodami, z zastrzeżeniem pkt 4 lit. e i pkt 5 lit. c;
 - c) opracowanie audytów krajobrazowych;
 - d) wspomaganie realizacji zadań państwowego monitoringu środowiska, innych systemów kontrolnych i pomiarowych oraz badań stanu środowiska z wyjątkiem badań laboratoryjnych oraz na rozwój sieci stacji pomiarowych, laboratoriów i ośrodków przetwarzania informacji, służących badaniu stanu środowiska;
 - e) zadania z zakresu ochrony przyrody i krajobrazu obejmujące działania realizowane na terenach będących przedmiotem ochrony na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody lub ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
 - f) przedsięwzięcia związane z ochroną i przywracaniem chronionych gatunków roślin lub zwierząt;
 - g) system kontroli wnoszenia przewidzianych ustawą opłat za korzystanie ze środowiska, w szczególności tworzenie baz danych podmiotów korzystających ze środowiska obowiązanych do ponoszenia opłat;
 - h) zadania z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest;
 - i) badania naukowe w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej niezwiązane z Państwowym monitoringiem środowiska oraz upowszechnianie ich wyników, w tym na opracowanie projektów robót geologicznych dotyczących wykonania otworów geotermalnych oraz ekspertyz wykorzystania zasobów geotermalnych na cele związane z wykorzystaniem instalacji geotermalnych w ciepłownictwie;
- 3) do **80%** całkowitego kosztu zadania na wspomaganie systemów gromadzenia i przetwarzania danych związanych z dostępem do informacji o środowisku;

- 4) do **60%** całkowitego kosztu zadania na:
 - a) zakup specjalistycznego sprzętu i urządzeń technicznych, służących wykonywaniu działań na rzecz ochrony powietrza realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego oraz podmioty ustawowo zobowiązane do ich prowadzenia;
 - b) kompleksową termomodernizację budynków użyteczności publicznej, w przypadku zadań realizowanych przez fundacje lub stowarzyszenia nie działające w celu osiągnięcia zysku, a w przypadku osiągania dochodów przeznaczające całość dochodu na realizację celów statutowych, bądź kościoły lub inne związki wyznaniowe, posiadające tytuł prawny do termomodernizowanego budynku;
 - c) budowę lub modernizację systemów energetycznych wykorzystujących odnawialne źródła energii lub budowę wysokosprawnych układów kogeneracyjnych w budynkach użyteczności publicznej lub w infrastrukturze publicznej;
 - d) zadania z zakresu ochrony przyrody i krajobrazu realizowane na terenach dostępnych publicznie, za wyjątkiem wskazanych w pkt 1 lit. b i w pkt 2 lit. e;
 - e) opracowanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia prac rewitalizacyjnych lub rewaloryzacyjnych realizowanych na terenach będących przedmiotem ochrony na podstawie ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, a także prac związanych z pomnikami przyrody;
 - f) zadania z zakresu retencji, w tym na budowę, remont budowli piętrzących i zbiorników wodnych, renaturyzację cieków wodnych i odbudowę naturalnej retencji, oraz na roboty konserwacyjne i zabezpieczające na rzekach, zbiornikach wodnych, budowlach wodnych;
 - g) budowę, odtwarzanie, przebudowę, rozbudowę oraz roboty konserwacyjne i zabezpieczające wałów przeciwpowodziowych;
 - 5) do **40%** całkowitego kosztu zadania na:
 - a) zakup lub modernizację sprzętu i wyposażenia niezbędnego do:
 - zapobiegania i likwidacji poważnych awarii oraz ich skutków,
 - prowadzenia działań prewencyjnych i usuwania skutków działań żywiołówdla podmiotów statutowo zobowiązanych do ich prowadzenia;
 - b) przedsięwzięcia związane z wdrażaniem i funkcjonowaniem systemu ek zarządzania i audytu (EMAS);
 - c) programy, plany, ekspertyzy oraz opracowania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, z wyłączeniem planów zarządzania ryzykiem powodziowym, planów przeciwdziałania skutkom suszy oraz dokumentów, o których mowa w pkt. 2 lit. b oraz pkt. 4 lit. e.
2. Dofinansowanie w formie przekazania środków państwowym jednostkom budżetowym może być przyznane na:
- 1) zadania określone w ust. 1 pkt 1 i 2 do wysokości 99% kosztu całkowitego zadania;
 - 2) zadania określone w ust. 1 pkt 3-5 do wysokości 85% kosztu całkowitego zadania;
 - 3) inne zadania inwestycyjne z dziedziny ochrony środowiska i gospodarki wodnej niż określone w ust. 1, do wysokości 60% kosztu całkowitego zadania.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia przejściowe/końcowe

§ 14

W zakresie nieuregulowanym w niniejszych Zasadach znajdują zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

§ 15

1. Do zadań realizowanych przez państwowe jednostki budżetowe stosowane będą Zasady o treści obowiązującej w dniu złożenia wniosków na potrzeby ustalenia rezerwy celowej.
2. Do wniosków o dofinansowanie złożonych przed inne podmioty, niż państwowe jednostki budżetowe, stosowane będą Zasady, o treści obowiązującej w dniu ich złożenia do Funduszu.
3. Powyższe ust. 1 i 2 znajdują zastosowanie w przypadku braku odmiennych uregulowań wprowadzających zmiany w obowiązujących Zasadach.

Przewodnicząca
Rady Nadzorczej WFOŚiGW w Łodzi

Izabela Wereśniak-Masri