

**-WZÓR UMOWY-**

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... **2021 roku** w Łodzi pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi z siedzibą, przy ul. Dubois 118, 93 - 465 Łódź (NIP: 7272755012, REGON: 100804793), zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a firmą:

.....

zwaną w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

.....

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Niniejsza Umowa została zawarta bez stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), z uwagi na brzmienie art. 2 ust. 1 pkt. 1 w/w Ustawy
2. Przedmiotem Umowy jest organizacja dwudniowego szkolenia (2 x 4 godziny zegarowe) dla maksymalnie 90 pracowników WFOŚiGW w Łodzi w zakresie zarządzania czasem - jak skutecznie planować pracę własną i osiągać wyznaczone cele, przeprowadzenie szkolenia, organizację pobytu w ośrodku szkoleniowym (nocleg, wyżywienie, wyposażenie techniczne), usługę transportową (dowóz pracowników z siedziby Funduszu do ośrodka szkoleniowego i z powrotem) – w zakresie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, oraz ofertą Wykonawcy z dnia ..... stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Miejsce realizacji szkolenia: .....
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Załączniku nr 1 do Umowy, który stanowi jej integralną część.

**§ 2**

**Termin**

1. Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie w terminie **do 30.11.2021 r. w dniach piątek-sobota**.
2. Szczegółowy termin uzgodniony zostanie pomiędzy Stronami Umowy w formie elektronicznej.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy przysługiwać będzie maksymalne wynagrodzenie w kwocie brutto ..... zł ( słownie: .....). Rzeczywista

wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy nie może przekroczyć wskazanej powyżej kwoty.

2. Rzeczywista wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za organizację dwudniowego szkolenia zostanie ustalona jako iloczyn faktycznej ilości osób uczestniczących w szkoleniu i ceny zł brutto ..... za przeszkoloną osobę zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy. Ilość osób biorących udział w szkoleniu zostanie wyszczególniona w protokole odbioru sporządzonym po jego przeprowadzeniu. Protokół odbioru zawierać będzie, co najmniej oznaczenie Stron, miejsce i datę sporządzenia protokołu, przedmiot zamówienia, potwierdzenie faktycznej ilości osób uczestniczących w szkoleniu, należytego wykonania przedmiotu zamówienia, podpis przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcy. Protokół odbioru sporządza Zamawiający.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wszelkie niezbędne koszty poniesione przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu zamówienia, w tym m.in.: koszty wynajęcie sali szkoleniowej wraz z wyposażeniem, koszty usługi cateringowej i hotelowej oraz transportu, wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty.
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołów odbioru jest osoba, o której mowa w §4 pkt1) lub osoba ją zastępująca.
5. Faktura płatna będzie przelewem w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania w formie pisemnej przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w niej wskazany. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktury będzie stanowić podpisany bez uwag protokół odbioru.
6. Strony umowy zgodnie oświadczają, że wyłączają stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na podstawie postanowień art. 4 ust 3 ustawy z dnia 09 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (DZ.U. z 2020 r.,poz. 1666).

#### **§4**

##### **Przedstawiciele**

Osobami odpowiedzialnymi za koordynowanie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego:

Imię i nazwisko	Telefon kontaktowy	Adres poczty elektronicznej

- 2) ze strony Wykonawcy:

Imię i nazwisko	Telefon kontaktowy	Adres poczty elektronicznej

#### **§5**

### **Kary umowne**

1. Strony ustalają, iż z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia przysługują kary umowne określone w ust. 2.
2. Kary, o których mowa w ust.1, będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia, przez co rozumie się niespełnienie któregośkolwiek z wymagań określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % maksymalnego wynagrodzenia w kwocie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek, przy czym łączna wysokość kar z tego tytułu nie może przekroczyć 50% maksymalnego wynagrodzenia w kwocie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
  - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po drugiej Stronie, za wyjątkiem sytuacji, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 2, 3 Umowy, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia maksymalnego w kwocie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Przewidziane kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia nawet niewymagalnego, na podstawie noty księgowej obciążeniowej, wystawionej przez Zamawiającego.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania powstałe na skutek siły wyższej.

### **§6**

#### **Odstąpienie od Umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) zwłoka w terminie realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 Umowy przekroczy 7 dni,
  - 2) w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne,
  - 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
  - 4) wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 50% całkowite wynagrodzenie w kwocie brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy lub na Wykonawcę zostały nałożone dwukrotnie kary umowne przez Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeżeli Zamawiający bezpodstawnie nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi zostać złożone w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia okoliczności uzasadniających jego złożenie.

## **§7**

### **Zmiana Umowy**

1. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w Umowie na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenie zmian w Umowie. Zmiany dopuszczalne są w szczególności: w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, przy czym zmiana ulegnie wyłącznie wynagrodzenie brutto, a wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian;
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zmiany danych teleadresowych lub osób wskazanych do kontaktów pomiędzy stronami nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy. Strony zobowiązane są do informowania się nawzajem w formie pisemnej o zmianach, które zaistnieją w tym zakresie, w przeciwnym wypadku korespondencję wysłaną z użyciem dotychczasowych danych uznaje się za skutecznie doręczoną.

## **§8**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu i wszystkie jej postanowienia interpretowane będą zgodnie z tym prawem.
2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
3. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osób, o których mowa w §4 Umowy, strony zobowiązują się wzajemnie, dopełnić w stosunku do wskazanych przez siebie osób obowiązku informacyjnego, związanego z przetwarzaniem danych osobowych.
4. W kwestiach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego
5. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

*Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia*

*Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy*