

--wzór--

UMOWA NR OA/U/BU/090/23

Zawarta w dniu 2023 roku w Łodzi pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi z siedzibą przy ul. Dubois 118, 93 - 465 Łódź (NIP: 727-275-50-12, Regon 100804793), zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym” w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa Prezesa Zarządu WFOŚiGW w Łodzi – Wojciecha Miedzianowskiego działają:

1.

2.

a firmą:

....., zwaną w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

.....

§ 1**Przedmiot Umowy**

1. Niniejsza Umowa została zawarta bez stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), z uwagi na brzmienie art. 2 ust. 1 pkt. 1 w/w Ustawy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na przeprowadzeniu dwudniowego szkolenia dla max. 85 pracowników Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, w zakresie technik podnoszenia odporności na stres z elementami skutecznej komunikacji (wewnętrznej i zewnętrznej) i mobbing wraz z noclegiem, wyżywieniem, zapewnieniem sali szkoleniowej i transportem tj. dowozem pracowników z siedziby Zamawiającego (93-465 Łódź, ul. Dubois 118) do ośrodka szkoleniowego i z powrotem, zwanego w dalszej części Umowy „usługą”, „szkoleniem” lub „przedmiotem zamówienia”.
3. Miejsce realizacji szkolenia:(zostanie wpisany na podstawie oferty Wykonawcy)
4. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę zgodnie z niniejszą umową, ogłoszeniem o zamówieniu, ofertą z dnia i warunkami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy.

§ 2**Termin**Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie w terminie **od dnia 16.06.2023r do dnia 17.06.2023r.**

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy przysługiwać będzie maksymalne wynagrodzenie w kwocie **brutto** zł (słownie.....). Rzeczywista wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy nie może przekroczyć wskazanej powyżej kwoty.
2. Rzeczywista wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie ustalona jako iloczyn faktycznej ilości osób uczestniczących w szkoleniu i ceny za jedną osobę wynoszącą zł **brutto**, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 . Ilość osób biorących udział w szkoleniu zostanie wyszczególniona w protokole odbioru sporządzonym po jego przeprowadzeniu.
3. Zamawiający najpóźniej na 3 dni robocze (pn.-pt.) przed terminem realizacji przekaże e-mailowo informację o planowanej ilości uczestników szkolenia.
4. Zamawiający określa minimalną wysokość wynagrodzenia na poziomie 50 % kwoty określonej w ust.1, tj. w kwocie brutto wynoszącej zł. Oznacza to, że w przypadku gdy ilość uczestników szkolenia będzie mniejsza niż 43 osoby, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wymienione powyżej wynagrodzenie minimalne.
5. Wynagrodzenie, obejmuje wszelkie niezbędne koszty poniesione przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu zamówienia, w tym m.in.: wynagrodzenie trenera, materiały szkoleniowe, imienne certyfikaty ukończenia szkolenia w formie papierowej, koszty wynajęcia sali szkoleniowej wraz z wyposażeniem, koszty usługi cateringowej i hotelowej oraz transportu, wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty.
6. Podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowi podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru wykonania usługi bez uwag. Protokół odbioru zawierający, co najmniej oznaczenie Stron, miejsce i datę sporządzenia protokołu, przedmiot zamówienia, potwierdzenie faktycznej ilości osób uczestniczących w szkoleniu oraz podpis przedstawiciela Zamawiającego, sporządza Zamawiający. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru jest przedstawiciel Zamawiającego (§4 pkt 1 umowy).
7. Faktura płatna będzie przelewem w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej w formacie PDF na adres e-mail: zamowienia@wfosigw.lodz.pl na rachunek bankowy Wykonawcy w niej wskazany. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Strony umowy zgodnie oświadczają, że wyłączają stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na podstawie postanowień art. 4 ust 3 ustawy z dnia 09 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (DZ.U. z 2020 r., poz. 1666).

§4

Przedstawiciele

Osobami odpowiedzialnymi za koordynowanie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego:

Imię i nazwisko	Telefon kontaktowy	Adres poczty elektronicznej

2) ze strony Wykonawcy:

Imię i nazwisko	Telefon kontaktowy	Adres poczty elektronicznej

§5

Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, przez co rozumie się niespełnienie któregośkolwiek z wymagań określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3% maksymalnego wynagrodzenia w kwocie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek, w sumie nie więcej jednak niż 30% tego wynagrodzenia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze stron z winy drugiej strony, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia w kwocie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy. Powyższy przypadek nie dotyczy sytuacji, o której mowa w § 6 ust.1 pkt 1) lit. c Umowy.
3. Przewidziane kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia nawet niewymagalnego na podstawie noty księgowej obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. Kary umowne podlegają sumowaniu.
6. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć maksymalnego wynagrodzenia w kwocie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

§6

Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia;
 - b) w stosunku do Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - d) wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 50% maksymalnego wynagrodzenia w kwocie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy lub na Wykonawcę zostały nałożone dwukrotnie kary umowne przez Zamawiającego,
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - a) jeżeli Zamawiający bezpodstawnie nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru lub odmawia podpisania protokołu odbioru wykonania usługi;
 - b) w przypadku niezrealizowania przez Zamawiającego w terminie płatności za wykonaną usługę, przy czym wezwie uprzednio Zamawiającego do uiszczenia należności w określonym terminie nie krótszym jednak niż 7 dni.

2. Odstąpienie od Umowy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1) lub 2) następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi zostać złożone w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia okoliczności uzasadniających jego złożenie.

§7

Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w Umowie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie wynagrodzenie brutto, a wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian.
3. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie maksymalnej ilości osób (zwiększenie osób ponad 85 pracowników określonych w § 1 ust.2) , a w związku z tym także zmianę wynagrodzenia umownego.
4. Zmiany danych teleadresowych lub osób wskazanych do kontaktów pomiędzy stronami nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy. Strony zobowiązane są do informowania się nawzajem w formie pisemnej o zmianach, które zaistnieją w tym zakresie, w przeciwnym wypadku korespondencję wysłaną z użyciem dotychczasowych danych uznaje się za skutecznie doręczoną.

§8

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu i wszystkie jej postanowienia interpretowane będą zgodnie z tym prawem.
2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
3. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osób, o których mowa w §4 Umowy, strony zobowiązują się wzajemnie, dopełnić w stosunku do wskazanych przez siebie osób obowiązku informacyjnego, związanego z przetwarzaniem danych osobowych.
4. W kwestiach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego
5. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załącznik stanowiący integralną część umowy:

Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający