

REGULAMIN NABORU I OCENY WNIOSKÓW

O udzielenie dofinansowania w formie dotacji w ramach programu priorytetowego „Ogólnopolski program finansowania służb ratowniczych” w zakresie „Część 2) Dofinansowanie zakupu sprzętu i wyposażenia jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych”

1. Postanowienia ogólne

Regulamin określa zasady prowadzenia naboru oraz oceny wniosków składanych w ramach „Ogólnopolskiego programu finansowania służb ratowniczych” stanowiącego załącznik do Uchwały Rady Nadzorczej WFOŚiGW w Łodzi nr 4/I/2021 z dnia 28.01.2021 r. w zakresie „Część 2) Dofinansowanie zakupu sprzętu i wyposażenia jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych” (dalej jako Program) w roku 2023.

2. Beneficjenci

Beneficjentami Programu są Ochotnicze Straże Pożarne z terenu województwa łódzkiego.

3. Budżet programu

Program jest finansowany ze środków własnych WFOŚiGW w Łodzi oraz ze środków udostępnionych przez NFOŚiGW w łącznej wysokości 4.000.000,00 zł (słownie złotych: cztery miliony 00/100).

4. Forma i intensywność dofinansowania

Dofinansowanie udzielane będzie w formie dotacji.

Intensywność dofinansowania wynosi do 99 % kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia lecz nie więcej niż 25 tys. zł i nie mniej niż 10 tys. zł dla jednej jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej.

5. Zasady składania wniosków

- 1) Nabór wniosków prowadzony jest w dniach od 13.02.2023 r. do 17.02.2023 r.;
- 2) Beneficjent może złożyć tylko jeden wniosek w danym naborze;
- 3) Wnioski wypełnione komputerowo można składać w siedzibie Funduszu, bądź za pośrednictwem operatora pocztowego lub firm kurierskich na adres: Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, ul. Dubois 118, 93-465 Łódź;
- 4) Jako datę złożenia wniosku przyjmuje się datę jego wpływu do siedziby WFOŚiGW w Łodzi;
- 5) Wnioski złożone poza terminem wskazanym w pkt 1) lub niewypełnione w następującym zakresie:
 - a. oznaczenie Wnioskodawcy;
 - b. harmonogram rzeczowo-finansowy (wykaz sprzętu planowanego do zakupu);Pozostawione będą bez rozpoznania, bez możliwości dokonania uzupełnień.

6. Zabezpieczenie dofinansowania:

- 1) Zabezpieczeniem należytego wykonania prac oraz trwałości zadania będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową wystawiony przez Beneficjenta;
- 2) Środki z dotacji wypłacane będą bezgotówkowo, na podstawie wystawionych rachunków lub faktur za zakup wyszczególnionego sprzętu i wyposażenia objętych dofinansowaniem, zgodnych z obowiązującym do zawartej Umowy Dotacji „Harmonogramem rzeczowo-finansowym zadania”:
 - a) w formie refundacji na konto jednostki ochotniczej straży pożarnej, po zakończeniu realizacji zadania;

b) bezpośrednio dostawcom towarów po udokumentowaniu przez Ochotniczą Straż Pożarną poniesienia udziału własnego w całości.

7. Sposób oceny wniosków

Wybór wniosków do udzielenia dofinansowania dokonywany będzie dwuetapowo:

- 1) Przygotowanie listy rankingowej wszystkich Wnioskodawców, których wnioski nie zostały pozostawione bez rozpoznania;
- 2) Uzupelnienie braków formalnych i weryfikacja kryteriów dostępu oraz przyznanie dofinansowania Wnioskodawcom, których wnioski znajdują się najwyżej na liście rankingowej, aż do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację Programu.

8. Kryteria oceny wniosków

- 1) Zespół Merytoryczny, w skład którego wejdzie trzech przedstawicieli WFOŚiGW w Łodzi wyznaczonych przez Prezesa Zarządu WFOŚiGW Łodzi dokona oceny wniosków i przygotowuje listę rankingową;
- 2) W pierwszej kolejności uwzględnione będą wnioski Ochotniczych Straży Pożarnych, które nie otrzymały dofinansowania na zakup sprzętu i wyposażenia ze środków WFOŚiGW w Łodzi lub NFOŚiGW w ramach wcześniejszych analogicznych programów, w przypadku niewyczerpania środków przewidzianych w pkt 3 Regulaminu, poddane ocenie i uwzględnione w dalszej kolejności zostaną wnioski pozostałych Ochotniczych Straży Pożarnych;
- 3) Wnioski zostaną ocenione w oparciu o następujące kryteria wstępnej oceny wniosku za spełnienie, których można otrzymać maksymalnie 20 punktów:
 - a) sposób przygotowania wniosku (szczegółowość, staranność i czytelność dokumentów składających się na Wniosek, przejrzystość i kompletność wniosku przed jego uzupełnieniem) 0–5 pkt;
 - b) działalność ratownicza (liczba wyjazdów jednostki w roku poprzedzającym złożenie Wniosku): 0-6 pkt;
0 wyjazdów – 0 pkt,
1-10 wyjazdów – 1 pkt,
11-20 wyjazdów – 2 pkt,
21-40 wyjazdów – 3 pkt,
41-60 wyjazdów – 4 pkt,
61-80 wyjazdów – 5 pkt,
>80 wyjazdów – 6 pkt;
 - c) liczba członków spełniających warunki formalne do udziału w akcjach ratowniczo – gaśniczych: 1-4 pkt;
do 10 członków – 1 pkt,
11-25 członków – 2 pkt,
26-40 członków – 3 pkt,
>40 – 4 pkt;
 - d) przynależność jednostki do KRSG (TAK - 2 pkt, NIE - 0 pkt);
 - e) posiadanie przez jednostkę Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej (TAK - 2 pkt, NIE - 0 pkt);
 - f) przekazanie sprzętu/wyposażenia pożarniczego w ramach ogólnokrajowej akcji pomocy dla strażaków z Ukrainy (TAK - 1 pkt, NIE - 0 pkt);

- 4) Brak uzupełnienia wniosku w zakresie informacji umożliwiających dokonanie oceny wniosków zgodnie z ww. kryteriami skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w zakresie danego kryterium bez możliwości uzupełnienia wniosku;
- 5) W przypadku uzyskania takiej samej punktacji przez Wnioski o kolejności decyduje liczba mieszkańców gminy, w której wnioskodawca posiada siedzibę, przy czym wyżej umiejscowiony zostaje wniosek wnioskodawcy z mniejszej gminy;
- 6) Wnioski zostaną uwzględnione na liście rankingowej w kolejności od wniosku, który uzyskał najwyższą ocenę do wniosku, który uzyskał najniższą ocenę.

9. Kryteria dostępu

1) Dalsza ocena wniosków zakwalifikowanych do objęcia dofinansowaniem, w kolejności wynikającej z listy rankingowej, po uzupełnieniu ewentualnych braków formalnych, dokonywana jest zgodnie z kryteriami dostępu określonymi w Programie priorytetowym:

| <i>KRYTERIA OCENY</i> | | | |
|-----------------------|---|-----|-----|
| Lp. | <i>Nazwa kryterium</i> | TAK | NIE |
| 1. | <i>Wniosek jest złożony w terminie określonym w regulaminie naboru.</i> | | |
| 2. | <i>Wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu i w wymaganej formie.</i> | | |
| 3. | <i>Wniosek jest kompletny i prawidłowo podpisany, wypełniono wszystkie wymagane pola formularza wniosku oraz dołączono wszystkie wymagane załączniki.</i> | | |
| 4. | <i>Wnioskodawca mieści się w katalogu Beneficjentów określonych w programie priorytetowym.</i> | | |
| 5. | <i>W ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia wniosku NFOŚiGW nie wypowiedział Wnioskodawcy lub nie rozwiązał z nim umowy o dofinansowanie – za wyjątkiem rozwiązania za porozumieniem stron – z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy.</i> | | |
| 6. | <i>Wnioskodawca wywiązuje się z zobowiązań publicznoprawnych na rzecz NFOŚiGW, właściwych organów, czy też podmiotów.</i> | | |
| 7. | <i>Wnioskodawca wywiązuje się z zobowiązań cywilnoprawnych na rzecz NFOŚiGW, właściwych organów, czy też podmiotów.</i> | | |
| 8. | <i>Cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z programem priorytetowym.</i> | | |
| 9. | <i>Realizacja przedsięwzięcia nie została zakończona przed dniem złożenia wniosku.</i> | | |
| 10. | <i>Okres realizacji przedsięwzięcia i wypłaty dofinansowania są zgodne z programem priorytetowym.</i> | | |
| 11. | <i>Forma i intensywność wnioskowanego dofinansowania jest zgodna z programem priorytetowym.</i> | | |

Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów dostępu powoduje odrzucenie wniosku.

Ocena wniosku na podstawie ww. kryteriów dostępu ma postać „0-1” tzn. „nie spełnia –spełnia”.

- 2) O przyznaniu dofinansowania decyduje Zarząd WFOŚiGW w Łodzi na podstawie miejsca na liście rankingowej wniosków, które spełniły kryteria dostępu i ilości dostępnych środków finansowych.

10. Dodatkowe warunki dofinansowania, zawarcie i rozliczenie umowy

- 1) Beneficjent Funduszu zobowiązany jest do umieszczenia na budynku w którym składowany/przechowywany będzie sprzęt i wyposażenie zakupione w ramach realizacji zadania, tablicy wykonanej z trwałego materiału z informacją o uzyskanym dofinansowaniu oraz logo Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Projekt graficzny tablicy będzie dostępny na stronie internetowej Funduszu www.zainwestujwekologie.pl;
- 2) Fundusz będzie miał prawo kontroli przedsięwzięcia na każdym jego etapie;
- 3) Beneficjent ponosi odpowiedzialność za zapewnienie utrzymania trwałości zadania dla sprzętu i wyposażenia stanowiącego środki trwałe przez okres nie krótszy niż 3 lata licząc od dnia jego zakończenia. Przez trwałość zadania rozumie się zachowanie efektu rzeczowego i ekologicznego wskazanego w umowie o dofinansowanie;
- 4) Dla sprzętu i wyposażenia nabytych ze środków Programu ustanawia się zakaz ich zbywania przez okres nie krótszy niż 3 lata licząc od dnia zakończenia zadania;
- 5) W przypadku, gdy dofinansowanie stanowi pomoc publiczną, jest ono udzielane zgodnie z regulacjami dotyczącymi pomocy publicznej.

11. Okres wdrażania i wydatkowania środków:

- 1) Wdrażanie Programu, rozumiane jako zawieranie umów nastąpi w 2023 roku;
- 2) Termin zakończenia zadania realizowanego przez Beneficjenta, rozumiany jako sporządzenie protokołu końcowego zadania, nie może nastąpić później niż do dnia 30.09.2023 roku;
- 3) Wydatkowanie środków, rozumiane jako wypłata przez Fundusz środków udzielonego dofinansowania winno nastąpić nie później niż do dnia 30.11.2023 roku.

12. Postanowienia końcowe.

- 1) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednio:
 - a) Program priorytetowy pt.: „Ogólnopolski program finansowania służb ratowniczych” w zakresie „Część 2) Dofinansowanie zakupu sprzętu i wyposażenia jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych”;
 - b) Zasady udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
 - c) Kryteria wyboru przedsięwzięć finansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
 - d) Procedury udzielania dofinansowania na realizację zadań ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
 - e) Instrukcja rozliczania kosztów zadania dofinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;

obowiązujące na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

- 2) Złożenie wniosku o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego pt.: „Ogólnopolski program finansowania służb ratowniczych” w zakresie „Część 2) Dofinansowanie zakupu sprzętu i wyposażenia jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych”, oznacza akceptację postanowień niniejszego regulaminu.