

## Umowa dotycząca zachowania poufności

W dniu ..... w Łodzi pomiędzy:

**Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi**, adres siedziby: Łódź 93-465, ul Dubois 118, nr NIP: 727-27-55-012, REGON: 100804793, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

..... zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

przy czym Zamawiający i Wykonawca mogą być dalej zwani Stronami, a odrębnie każdy z nich również Stroną, została zawarta Umowa o następującej treści:

### § 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji (w tym danych osobowych) dotyczących Zamawiającego, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę lub odpowiedzialność prawną, w tym na podstawie przepisów o ochronie danych osobowych, o których Wykonawca lub jego personel, dowie się w związku lub przy okazji realizacji Umowy nr ..... z dnia ....., której przedmiotem jest świadczenie usługi kompleksowego sprzątnia i utrzymania czystości Biura WFOŚiGW w Łodzi oraz terenu wokół budynku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej dotyczących Zamawiającego, jego pracowników, interesantów, kontrahentów bądź beneficjentów, tj. w szczególności wszelkich informacji o charakterze prawnym, technicznym, handlowym lub organizacyjnym, jak również informacji odnoszących się do personelu, danych osobowych, danych organizacyjnych i finansowych.
3. Wykonawca oświadcza, iż podejmie wszelkie kroki dla zapewnienia, iż żadna z osób świadczących w jego imieniu usługi kompleksowego sprzątnia, nie wykorzysta ani nie ujawni informacji o których mowa w ust. 1 i 2 osobom nieupoważnionym, również po wygaśnięciu Umowy nr ..... o świadczenie usługi kompleksowego sprzątnia i utrzymania czystości Biura WFOŚiGW w Łodzi.
4. Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, nie dotyczy informacji, które:
  - a. są lub będą jawne lub publicznie znane, lub
  - b. były znane Wykonawcy przed ich udostępnieniem przez Zamawiającego, na co istnieje pisemne potwierdzenie, lub
  - c. Zamawiający przekazał je Wykonawcy z możliwością dalszego ujawnienia.

### § 2.

1. Wykonawca oświadcza, iż zna oraz stosuje przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Ogólnym rozporządzeniem lub RODO.

2. Na pisemne żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie (nie później niż w ciągu 7 dni), stosownie do żądania zwróci lub zniszczy dokumenty i dane, włączając wszelkie ich kopie dowolnego rodzaju (w tym wszelkie dane i informacje zapisane w pamięci komputera lub na innych nośnikach informacji) zawierające informacje Zamawiającego, jeżeli Wykonawca był w posiadaniu takich danych/informacji. Niezwłocznie po dokonaniu powyższych czynności (nie później niż w ciągu 24h) Wykonawca zobowiązuje się złożyć Zamawiającemu na piśmie oświadczenie potwierdzające ich dokonanie.
3. Wykonawca jest zobowiązany ograniczyć dostęp do informacji dotyczących Zamawiającego jedynie do tych swoich przedstawicieli, pracowników, współpracowników, którym jest to niezbędne w związku ze świadczeniem usług na rzecz Zamawiającego, zapewniając iż wskazane wyżej osoby będą zobowiązane do zachowania poufności na warunkach określonych w Umowie. Za działanie tych osób Wykonawca odpowiada jak za własne działanie.

### **§3.**

W przypadku naruszenia obowiązku zachowania w tajemnicy informacji o których mowa w § 1 ust. 1 i 2 przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości i naprawienia szkody zgodnie z obowiązującymi przepisami Kodeksu Cywilnego.

### **§4.**

Umowa została zawarta na czas trwania Umowy nr .....z dnia ..... której przedmiotem jest świadczenie usługi kompleksowego sprzątania i utrzymania czystości Biura WFOŚiGW w Łodzi oraz terenu wokół budynku.

### **§ 5.**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, Ogólnego rozporządzenia (RODO).
3. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....