

**REGULAMIN UDZIELANIA PRZEZ WFOŚiGW W ŁODZI DOTACJI W FORMIE DOPLAT  
DO OPROCENTOWANIA ORAZ DOKONYWANIA CZĘŚCIOWYCH SPŁAT KAPITAŁU  
KREDYTÓW BANKOWYCH**

**ROZDZIAŁ I  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) efekt ekologiczny – suma korzyści dla środowiska wynikających z realizacji zadania;
- 2) Fundusz lub WFOŚiGW w Łodzi – Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- 3) koszt całkowity zadania - suma kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych zadania;
- 4) koszt kwalifikowany – koszt zadania niezbędny do osiągnięcia efektu ekologicznego, ustalony dla poszczególnych zadań przez Fundusz i wskazany w „Katalogu kosztów kwalifikowanych dla zadań dofinansowywanych ze środków WFOŚiGW w Łodzi”;
- 5) koszt niekwalifikowany - koszt związany z realizacją zadania, nie stanowiący kosztu kwalifikowanego, który może stanowić udział własny Wnioskodawcy albo Beneficjenta, wskazany w „Katalogu kosztów kwalifikowanych dla zadań dofinansowywanych ze środków WFOŚiGW w Łodzi”;
- 6) kredyt pomostowy – kredyt przyznawany w celu zapewnienie ciągłości finansowania zadań z zakresu ochrony środowiska, które otrzymały wsparcie ze środków Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych;
- 7) Kredytobiorca/Beneficjent – osoba/podmiot, który zawarł z bankiem umowę kredytową na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie;
- 8) Program Priorytetowy – dokument określający warunki współfinansowania zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, uchwalony przez właściwy organ Funduszu;
- 9) Rada Nadzorcza Funduszu lub Rada Nadzorcza – Rada Nadzorcza Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- 10) stopa redyskonta weksli (s.r.w.) – stopa procentowa stosowana przez bank centralny w przypadku redyskonta weksli lub innych papierów wartościowych zdyskontowanych przez banki komercyjne, określana przez Radę Polityki Pieniężnej i ogłaszana w Dzienniku Urzędowym NBP;
- 11) trwałość zadania – obowiązek Kredytobiorcy utrzymania efektów rzeczowych i ekologicznych zrealizowanego zadania przez okres wskazany przez Fundusz;
- 12) udział własny - środki przeznaczone na realizację zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, którymi dysponuje Wnioskodawca, za wyjątkiem środków pochodzących z WFOŚiGW w Łodzi;
- 13) Wnioskodawca - podmiot składający wniosek o przyznanie dofinansowania na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej;
- 14) zadanie – działanie z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej przynoszące efekt ekologiczny i rzeczowy;
- 15) zakończenie zadania inwestycyjnego – data sporządzenia protokołu odbioru końcowego zadania;
- 16) Zarząd Funduszu lub Zarząd - Zarząd Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

**§ 2**

Niniejszy Regulamin określa zasady przyznawania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi dotacji w formie:

- 1) dopłat do oprocentowania kredytów bankowych;
- 2) dokonywania częściowych spłat kapitału kredytów bankowych;

na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, o których mowa w Ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r., Nr 25, poz. 150 z późn. zm.), zwanej dalej również USTAWĄ, z uwzględnieniem przepisów Unii Europejskiej i ustawodawstwa polskiego.

### § 3

Podstawę prawną niniejszego Regulaminu stanowi art. 411 ust. 1 pkt. 2 lit. a i lit. b Ustawy.

### § 4

Udzielanie pomocy publicznej ze środków Funduszu następuje z zachowaniem procedury określonej w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.

## ROZDZIAŁ II OGÓLNE ZASADY UDZIELANIA DOFINANSOWANIA

### § 5

1. Udzielenie dotacji, o których mowa w § 2 nie wymaga zawierania odrębnej umowy cywilnoprawnej pomiędzy Funduszem, a Wnioskodawcą. Stanowią one dofinansowanie do kredytów udzielanych przez banki, z którymi Fundusz ma zawartą umowę o współpracy.
2. Kredyt z dotacją udzielany jest ze środków własnych banku, w złotych polskich, na podstawie wniosku o kredyt złożony w banku przez Wnioskodawcę wraz z wnioskiem o dotację według wzoru ustalonego przez Fundusz.
3. Tryb rozpatrywania przez Fundusz wniosku o dotację określają „Procedury udzielania dofinansowania na realizację zadań ze środków WFOŚiGW w Łodzi”, uchwalone przez Zarząd.
4. Podjęcie przez Fundusz decyzji o przyznaniu dotacji uzależnione jest od wydania przez bank warunkowej decyzji o przyznaniu kredytu na realizację zadania. Decyzja Funduszu o dofinansowaniu zadania nie jest równoznaczna z udzieleniem kredytu przez bank.
5. Decyzje w sprawie przyznania dotacji ze środków Funduszu, z zastrzeżeniem ust. 6, podejmuje Zarząd.
6. Do kompetencji Rady Nadzorczej należy zatwierdzanie wniosków Zarządu o udzielenie dotacji, których wartość jednostkowa przekracza 0,5 % przychodów uzyskanych przez Fundusz w roku poprzednim.
7. Fundusz uzależnia przyznanie dofinansowania od:
  - 1) zobowiązania się Wnioskodawcy do stosowania procedur wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przy wydatkowaniu środków Funduszu, a w sytuacji gdy Beneficjent nie jest zobowiązany do ich stosowania – do stosowania zasady konkurencji;
  - 2) wywiązywania się Wnioskodawcy z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska, administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenie lub naruszenie wymogów ochrony środowiska stanowiących przychody Funduszu oraz ze zobowiązań finansowych wobec Funduszu;
  - 3) zapewnienia pełnego zbilansowania kosztów zadania i wskazania źródeł ich finansowania.
8. Fundusz może uzależnić przyznanie dofinansowania od wyników przeprowadzonej kontroli zadania u Wnioskodawcy.
9. Fundusz nie udziela dofinansowania na zadania zakończone.
10. Decyzja o przyznaniu dotacji podejmowana jest w formie uchwały, która określa:
  - 1) kwotę kredytu,
  - 2) kwotę dotacji,
  - 3) termin zakończenia zadania rozumiany jako termin uzyskania efektu rzeczowego,
  - 4) termin uzyskania efektu ekologicznego,a w przypadku dotacji na dopłatę do oprocentowania kredytu dodatkowo:
  - 5) wskaźnik dopłaty,
  - 6) okres kredytowania,
  - 7) okres karencji.
11. Od decyzji podjętej przez właściwy organ Funduszu odwołanie nie przysługuje.

12. Fundusz może udzielić promesy dotacji na dofinansowanie realizacji zadań:
  - 1) planowanych do objęcia pomocą ze środków Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych niepodlegających zwrotowi,
  - 2) w sytuacji gdy zaciągnięcie kredytu uwarunkowane jest wyłonieniem banku kredytującego w trybie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
13. Kwota dotacji, udzielona na podstawie niniejszego Regulaminu, przekazywana jest przez Fundusz na konto wskazane przez bank i stanowi spłatę zobowiązań Kredytobiorcy wobec banku wynikających z zawartej umowy kredytowej, w trybie odpowiadającym przyznanej formie dotacji.

### **ROZDZIAŁ III PRYZNAWANIE DOTACJI W FORMIE DOPŁAT DO OPROCENTOWANIA KREDYTÓW BANKOWYCH**

#### **§ 6**

1. Kredyty z dopłatą do oprocentowania udzielane są Wnioskodawcom realizującym zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, z wyłączeniem osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej.
2. Kredyty udzielane przez banki oprocentowane są w wysokości 1,4 stopy redyskonta weksli ogłaszanej przez Narodowy Bank Polski (s.r.w.).
3. Oprocentowanie kredytu, zgodnie z którym Kredytobiorca dokonuje jego spłaty, stanowi różnicę pomiędzy oprocentowaniem, o którym mowa w ust. 2, a wskaźnikiem dopłaty do oprocentowania określonym w § 7 ust. 1-3.
4. Kwota dopłaty:
  - 1) uzależniona jest od wielkości kredytu, okresu kredytowania, okresu karencji oraz od wskaźnika dopłaty, o którym mowa w § 7 ust. 1-3,
  - 2) wyliczana jest na podstawie rachunku symulacyjnego sporządzanego przez Fundusz dla całego okresu kredytowania, w oparciu o dane, o których mowa w pkt. 1. Jej wysokość zaokrągla się w górę do pełnych złotych.

#### **§ 7**

1. Wskaźnik dopłaty, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3, uzależniony jest od dziedziny ochrony środowiska, w której realizowane jest zadanie planowane do objęcia dofinansowaniem w formie dopłaty do oprocentowania kredytu i wynosi odpowiednio:
  - 1) 0,70 s.r.w. dla zadań z dziedziny ochrony wód i gospodarki wodnej,
  - 2) 0,65 s.r.w. dla zadań z dziedziny ochrony atmosfery,
  - 3) 0,60 s.r.w. dla zadań z dziedziny ochrony powierzchni ziemi,
  - 4) 0,55 s.r.w. dla zadań z dziedzin nie wymienionych w pkt. 1-3.
2. W przypadku kredytów na zadania finansowane z udziałem bezzwrotnych środków pochodzących ze środków Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych, wysokość wskaźnika, z zastrzeżeniem ust. 3, wynosi 0,60 s.r.w.
3. W przypadku kredytów pomostowych wysokość wskaźnika wynosi 0,40 s.r.w.
4. Wysokość kredytu bankowego nie może przekroczyć 80% kosztu całkowitego zadania, z zastrzeżeniem, że kredyt może być przeznaczony wyłącznie na pokrycie kosztów kwalifikowanych, o których mowa w „Katalogu kosztów kwalifikowanych dla zadań dofinansowywanych ze środków WFOŚiGW w Łodzi”, uchwalonym przez Zarząd.
5. Dopłata Funduszu do oprocentowania kredytu udzielanego przez bank może być przyznana niezależnie od udzielenia przez Fundusz innego dofinansowania, z zastrzeżeniem, że wymagany udział własny Wnioskodawcy stanowi co najmniej 10% kosztu całkowitego zadania.
6. W przypadku kredytu pomostowego, jego kwota nie może przekroczyć dofinansowania przyznanego ze środków Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych na to zadanie.

#### **§ 8**

1. Okres spłaty kredytów z dopłatą do oprocentowania, zwany dalej okresem kredytowania, nie może być dłuższy niż:
  - 1) 8 lat - z zastrzeżeniem postanowień pkt 2 i 3,

- 2) 15 lat - dla podmiotów, które wystąpiły o przyznanie dopłaty do oprocentowania kredytu przeznaczonego na pokrycie krajowego wkładu własnego przy realizacji zadań finansowanych z udziałem bezzwrotnych środków pochodzących z Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych,
  - 3) do dnia przekazania Kredytobiorcy na realizowane zadanie środków pochodzących z Unii Europejskiej lub z innych funduszy zagranicznych - w przypadku kredytów pomostowych.
2. Okres karencji w spłacie rat kapitałowych kredytu wliczony jest do okresu kredytowania i wynosi maksymalnie 18 miesięcy od daty zawarcia umowy kredytowej, lecz nie może przekroczyć 6 miesięcy od daty zakończenia zadania. W szczególnych przypadkach, na wniosek Wnioskodawcy, Zarząd Funduszu może dokonać wydłużenia tego okresu.
  3. Odsetki od kwoty wypłaconego kredytu są naliczane przez bank i podlegają spłacie przez Kredytobiorcę i Fundusz w okresach miesięcznych.

#### **ROZDZIAŁ IV PRYZNAWANIE DOTACJI W FORMIE CZĘŚCIOWYCH SPŁAT KAPITAŁU KREDYTÓW BANKOWYCH**

##### **§ 9**

1. Kredyty z dotacją z przeznaczeniem na częściową spłatę kapitału udzielane są Wnioskodawcom realizującym zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, w tym również osobom fizycznym nie prowadzącym działalności gospodarczej, w ramach ogłaszanych przez Fundusz Programów Priorytetowych.
2. Program Priorytetowy określa:
  - 1) cel Programu,
  - 2) okres wdrażania,
  - 3) zasady udzielania przez Fundusz dofinansowania, a w tym: beneficjentów Programu, kwalifikowalność wydatków, intensywność dofinansowania, trwałość zadania oraz inne warunki przyznawania dotacji i jej rozliczania.
3. Kredyty z dotacją wskazaną w ust.1 udzielane są przez banki, które mają zawartą z Funduszem umowę o współpracy w zakresie współfinansowania zadań objętych Programem Priorytetowym. Warunki uzyskania kredytu, w tym w szczególności dotyczące określenia zdolności kredytowej, ustalenia zabezpieczeń, opłat, prowizji oraz kosztów związanych z udzieleniem i obsługą kredytu z dotacją wynikają z wewnętrznych uregulowań banku.

#### **ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

##### **§ 10**

1. Umowa o kredyt z dotacją Funduszu zawierana jest z bankiem w terminie 3 miesięcy od dnia podjęcia uchwały o przyznaniu dotacji przez właściwy organ Funduszu, lecz nie później niż do 31 grudnia danego roku. Po upływie w/w terminów uchwała traci moc.
2. Dotacja udzielana na podstawie niniejszego Regulaminu jest dochodem i podlega opodatkowaniu, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Fundusz ma prawo do kontroli zadania na każdym etapie jego realizacji, a Wnioskodawca/Kredytobiorca ma obowiązek zapewnienia pracownikom Funduszu możliwość jej przeprowadzenia.
4. Kredyty z dotacją Funduszu wypłacane są bezgotówkowo tzn. bezpośrednio na konto wykonawcy lub dostawcy dóbr i usług, na podstawie wystawionych faktur lub rachunków, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym zadania, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Bank może przekazać środki z kredytu bezpośrednio na konto Kredytobiorcy:
  - 1) za zgodą Zarządu Funduszu, na uzasadniony wniosek Wnioskodawcy/Kredytobiorcy, pod warunkiem udokumentowania prawidłowości poniesionych wydatków odzwierciedlonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym,
  - 2) o ile Program Priorytetowy zawiera stosowne uregulowania w tym zakresie.

##### **§ 11**

1. Kredytobiorca zobowiązany jest do utrzymania trwałości zadania przez okres nie krótszy niż 24 miesiące od dnia jego zakończenia, chyba że Program Priorytetowy stanowi inaczej.
2. Na uzasadniony wniosek Kredytobiorcy Zarząd Funduszu może wyrazić zgodę na skrócenie, maksymalnie do 12 miesięcy, okresu o którym mowa w ust. 1.

#### **§ 12**

1. Wnioskodawca/Kredytobiorca może wystąpić do Funduszu o zmianę warunków przyznanej dotacji, o których mowa w § 5 ust. 10, za wyjątkiem opisanych w pkt 5. W przypadku podejmowania przez właściwy organ Funduszu, uchwały dotyczącej zmian kwoty kredytu, okresu kredytowania oraz okresu karencji, do wyliczenia dotacji stosuje się zasady udzielania dofinansowania obowiązujące w dniu podjęcia uchwały przyznającej dotację.
2. W sytuacji, gdy Kredytobiorca wykorzysta kredyt niezgodnie z przeznaczeniem, nie osiągnie planowanego efektu rzeczowego i ekologicznego, nie utrzyma wymaganego okresu trwałości zadania, bądź uniemożliwi jego kontrolę, Fundusz wstrzymuje wypłatę przyznanej dotacji lub żąda zwrotu wypłaconej kwoty wraz z karą umowną w wysokości 20% tej kwoty. Windykację należności Funduszu od Kredytobiorcy prowadzi bank.

#### **§ 13**

W zakresie nie objętym niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio obowiązujące przepisy prawa.

#### **§ 14**

Niniejszy Regulamin znajduje zastosowanie do wniosków złożonych po dniu 01.01.2011 r.

Zastępca Przewodniczącego  
Rady Nadzorczej WFOŚiGW w Łodzi