

ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi
93 - 465 Łódź , ul. Dubois 118
NIP: 7272755012
REGON: 100804793

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

(do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych)

Znak sprawy : ZA/D/BU/133/15

Roboty budowlane <input type="checkbox"/>	Dostawy <input checked="" type="checkbox"/>	Usługi <input type="checkbox"/>
---	---	---------------------------------

1. NAZWA ZAMÓWIENIA

Prenumerata prasy na potrzeby Zarządu i Biura Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi w 2016 roku.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest prenumerata prasy na potrzeby Zarządu i Biura Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi w 2016 roku.
2. Wykonawca zobowiązany jest do darmowej dostawy do siedziby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi prasy wymienionej w poniższym zestawieniu:

Lp.	Tytuł	Wersja papierowa (egz.)
1	Dziennik Łódzki	3
2	Gazeta Wyborcza	3
3	Express Ilustrowany	1
4	Newsweek	2
5	Polityka	2
6	Wprost	1
7	Rzeczpospolita	2
8	Gazeta Prawna	2
9	Puls Biznesu	1
10	Wspólnota	1
11	Odpady i Środowisko	2
12	Przegląd Geologiczny	1
13	Przyroda Polska	2
14	Środowisko	2
15	Przegląd Komunalny	2
16	Recykling	2
17	Czysta Energia	2
18	Linux Magazine	1
19	Net World	1
20	Zamówienia Publiczne	1
21	IT w Administracji	1

3. Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) codziennego dostarczania zamówionych tytułów, pod adres wskazany poniżej przez Zamawiającego na jego odpowiedzialność:
93 - 465 Łódź , ul. Dubois 118 (portiernia – parter) w godzinach od 7:00 do 8:30 od poniedziałku do piątku - prasa sobotnia będzie dostarczana w poniedziałek,
- 2) zaoferowania Zamawiającemu nowych tytułów pozyskanych przez siebie do systematycznej dystrybucji

prasy po dniu zawarcia umowy.

4. Prasa codzienna oraz tytuły będące periodykami dostarczane będą w dniu wydania z zastrzeżeniem pkt. 5.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia wynikłe z winy wydawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w zakresie zamówienia prasy (ilości i prenumerowanych tytułów), w tym zmiany prenumeraty z wersji papierowej na elektroniczną (on-line), przez cały okres obowiązywania umowy z wyprzedzeniem 7 dni dla prasy codziennej i tygodniowej oraz 14 dni dla pozostałej.
7. Wykonawca dostarczał będzie zamówione tytuły zgodnie z dokonaną zmianą zakresu zamówienia od poniedziałku następującego po tygodniu, w którym został poinformowany o zmianie, z uwzględnieniem zasad określonych w pkt 6.
8. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) dokonania przedpłaty w formie przelewu na konto Wykonawcy za zamówioną w okresach kwartalnych prasę, zgodnie z wystawioną fakturą proforma, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego,
 - 2) każdorazowego sprawdzania dostarczonej prasy, co do ilości i jakości poprzez porównanie z załączonym dowodem dostawy. Ewentualne reklamacje dotyczące dostawy Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy do godz. 12:00 w dniu otrzymania dostawy, której reklamacja dotyczy. Po upływie terminu określonego powyżej dostawę będzie uważało się za przyjętą zgodnie z dowodem dostawy.
9. W przypadku braku przedpłaty Wykonawca ma prawo odmówić dostawy prasy w części lub w całości.
10. Nieterminowe regulowanie przez Zamawiającego należności lub znaczne ich opóźnienie będzie dawało prawo Wykonawcy do natychmiastowego wstrzymania dostawy bez konieczności rozwiązania umowy lub do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
11. W przypadku dokonania zmian, o których mowa w pkt 6 ostateczne rozliczenie finansowe dokonywane będzie za zrealizowane dostawy prasy poprzez rozliczenie fakturą korygującą wystawioną przez Wykonawcę na koniec każdego kwartału, w terminie do 14 dni po zakończeniu kwartału.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do powiadomienia Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną o zmianie cen tytułów prasowych u poszczególnych wydawców w terminie do 2 dni roboczych od zaistnienia zmiany.
13. W przypadku zmian cen tytułów prasowych u poszczególnych wydawców ostateczne rozliczenie finansowe dokonywane będzie fakturą korygującą wystawioną przez Wykonawcę w terminie do 14 dni po zakończeniu kwartału.
14. Na podstawie faktur korygujących, o których mowa w pkt 11 i 13 Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty różnicy cen, a Wykonawca do zwrotu niewykorzystanej kwoty przedpłaty, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.
15. Każdej ze Stron będzie przysługiwało prawo rozwiązania zawartej umowy za dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec kwartalnego okresu objętego fakturą.
16. Zamawiający zobowiązuje się nie zmieniać zamówienia tak, aby wartość zakupu prasy przez Zamawiającego od Wykonawcy spadła poniżej 300 złotych brutto miesięcznie. W takim przypadku Wykonawca nie zrealizuje złożonej zmiany zamówienia lub skorzysta z prawa natychmiastowego rozwiązania umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
17. Z wybranym Wykonawcą zawarta zostanie umowa według wzoru sporządzonego przez Zamawiającego z uwzględnieniem zapisów, o których mowa powyżej.

3. INFORMACJA DOTYCZĄCA WSPÓŁFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW POIiŚ

- zamówienie jest współfinansowane ze środków POIiŚ
 zamówienie nie jest współfinansowane ze środków POIiŚ

4. OSOBA/OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW:

1. W sprawach merytorycznych – Alicja Stachurska, tel. 42 663 41 06, e – mail: astachurska@wfosigw.lodz.pl
2. W sprawach proceduralnych – Łukasz Olesiński, tel. 42 207 14 82, e – mail: zamowienia@wfosigw.lodz.pl

5. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA lub TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Od 18 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU

DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW *(jeżeli dotyczy):*

Nie dotyczy

7. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I/LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY *(jeżeli dotyczy) :*

- Wykonawca składa ofertę w terminie wskazanym w pkt. 8 ogłoszenia.
- W złożonej ofercie cenowej Wykonawca musi podać:
 - tytuł,
 - ilość egzemplarzy,
 - ilość wydań danego tytułu w okresie realizacji zamówienia,
 - cenę netto za 1 egzemplarz,
 - podatek VAT w %,
 - cenę brutto za 1 egzemplarz,
 - cenę netto i brutto za 1 egzemplarz w okresie realizacji zamówienia,
 - wartość netto i brutto w okresie realizacji zamówienia,
 - razem netto i brutto.
- Wykonawca wraz z ofertą cenową musi złożyć pełnomocnictwo jeżeli osoba podpisująca ofertę nie jest osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji.
- Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, a następnie zeskanowana i przesłana w formie elektronicznej na adres mailowy, o którym mowa w pkt 8 ogłoszenia o zamówieniu.

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać :

- w formie pisemnej na adres :
- w formie elektronicznej na adres (e-mail): zamowienia@wfosigw.lodz.pl
- w innej formie :

w terminie do dnia **11 stycznia 2016 roku do godziny 13:00.**

9. WYBÓR OFERTY :

Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej :

- zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego
- zostanie przesłane w formie elektronicznej (e-mail) do Wykonawców biorących udział w postępowaniu

- o udzielenie zamówienia
 zostanie przesłane w inny sposób :

10. INFORMACJE DODATKOWE

I. OFERTA

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
5. Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę tzn. osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli do oferty załączone będą kserokopie dokumentów to muszą one być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik do oferty należy dołączyć oryginał (lub kopię poświadczoną notarialnie) stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego uprawnione.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę /osoby/ podpisującą ofertę.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców dodatkowych informacji/ dokumentów/ uzupełnień w zakresie złożonej oferty.

II. CENA

1. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 05 lipca 2001 r. ocenach (Dz. U z 2013r., poz. 385 z późn. zm.).
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich.
3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna zawierać wszelkie ryzyka i koszty pośrednie i bezpośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.

III. KRYTERIA OCENY OFERT

1. W niniejszym postępowaniu oferty będą oceniane według następującego kryterium:
Cena oferty brutto – 100%

Oferta spełniająca wszystkie wymagania merytoryczne i formalne i oferująca najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałym ofertom spełniającym wszystkie wymagania merytoryczne i formalne zostaną przyznane punkty wg następującej formuły:

$$C = \frac{\text{cena brutto najniższa spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

2. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowana w złożonej ofercie.
4. Cena oferty brutto służy jedynie do wyboru najkorzystniejszej oferty.

IV. ZMIANA OGŁOSZENIA

1. Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.
2. Informacja o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie.

V. ZAWARCIE UMOWY

Jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

11. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA BEZ PODAWANIA PRZYCZYN.