



**ZAMAWIAJĄCY:**

**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi**

**93-465 Łódź, ul. Dubois 118**

**NIP: 7272755012**

**REGON: 100804793**

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

(do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych)

**Znak sprawy : ZO/U/BU/014/18**

<b>Roboty budowlane</b> <input type="checkbox"/>	<b>Dostawy</b> <input type="checkbox"/>	<b>Usługi</b> <input checked="" type="checkbox"/>
--	---	---

**1. NAZWA ZAMÓWIENIA**

Świadczenie pomocy prawnej na rzecz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

**2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Świadczenie pomocy prawnej na rzecz Zarządu, Rady Nadzorczej oraz biura WFOŚiGW w Łodzi, w zakresie zagadnień objętych działaniem Zamawiającego.

Szczegółowy zakres zamówienia, terminy, warunki realizacji, warunki płatności określone zostały w załączniku nr 4 do niniejszego ogłoszenia, opisie przedmiotu zamówienia.

**3. INFORMACJA DOTYCZĄCA WSPÓŁFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW POIiŚ**

zamówienie jest współfinansowane ze środków POIiŚ

zamówienie nie jest współfinansowane ze środków POIiŚ

**4. OSOBA/OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW:**

1) W zakresie merytorycznym :

Aleksandra Majchrzak-Pilarczyk tel. (42) 663 41 10

2) W zakresie proceduralnym:

Tomasz Kruszewski, tel. (42) 207 14 81

**5. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA lub TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

--



**10 miesięcy od daty zawarcia umowy (do 31 grudnia 2018 r.)**

**6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY  
SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (jeżeli dotyczy):**

Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie :

1. muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące możliwości świadczenia pomocy prawnej przez dwóch radców lub adwokatów.

Każda z osób wchodzących w skład zespołu musi spełniać niżej wymienione warunki:

- a) posiada prawo wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata,
- b) posiada co najmniej 4 letnie doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej, jako adwokat lub radca prawny, na rzecz podmiotów funkcjonujących na podstawie ustawy o finansach publicznych (świadczenie pomocy prawnej jako adwokat lub radca prawny liczone od dnia uzyskania stosownych uprawnień, tj. odpowiednio od dnia złożenia ślubowania w następstwie uzyskania wpisu na listę radców prawnych lub uzyskania wpisu na listę adwokatów).
- c) przez cały okres ostatnich 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, świadczyła w sposób ciągły pomoc prawną na rzecz co najmniej jednego podmiotu funkcjonującego na podstawie ustawy o finansach publicznych i jednocześnie na rzecz co najmniej jednej spółki kapitałowej.

2. posiadają sytuację ekonomiczną i finansową pozwalającą na wykonania przedmiotu zamówienia:

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że posiada opłaconą polisę ubezpieczenia OC, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100.000,00 Euro sumy podstawowej ubezpieczenia.

3. Zamawiający dopuszcza także poleganie na zasobach podmiotów trzecich w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem jednak, że podmiot ten będzie brał udział w realizacji zamówienia.

**7. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I/LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ  
WYKONAWCY (jeżeli dotyczy) :**

- 1) Formularz oferty - złożony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia
- 2) Wykaz osób - złożony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia.



- 3) Wykaz doświadczenia w zakresie kryterium oceny ofert (pkt 10 ppkt 3.3.2) – złożony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia.
- 4) Polisa OC (lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia) potwierdzająca warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 6 ppkt 2) ogłoszenia.
- 5) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)

#### 8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać :

- w formie pisemnej na adres : .....
- w formie elektronicznej na adres (e-mail): **amajchrzak@wfosigw.lodz.pl**  
podpisaną ofertę należy zeskanować, a następnie przesłać w terminie:  
**do dnia 1 marca 2018r. do godz. 10:00**  
Uwaga :  
Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy winien dostarczyć Zamawiającemu ofertę w formie pisemnej.
- w innej formie : .....

#### 9. WYBÓR OFERTY :

Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej :

- zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego
- zostanie przesłane w formie elektronicznej (e-mail) do wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- zostanie przesłane w inny sposób : .....

#### 10. INFORMACJE DODATKOWE

##### 1) Oferta

- a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu, złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę,
- b) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- c) oferta zostanie sporządzona na formularzu oferty,
- d) ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
- e) oferta winna być podpisana przez Wykonawcę tzn. osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy,
- f) w przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego uprawnione,
- g) wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę



/osoby/ podpisującą ofertę,

- h) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni zastrzega się prawo żądania od Wykonawcy złożenia dodatkowych informacji/dokumentów/uzupełnień w zakresie złożonej oferty,
- j) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- k) jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert,

## 2) Cena

- a) przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 09 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2017 poz. 1830),
- b) podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku; rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich,
- c) cena powinna zawierać wszelkie ryzyka, koszty pośrednie i bezpośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.

## 3) Kryteria oceny ofert

W niniejszym postępowaniu oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Maksymalna ilość punktów
1.	Cena	30
2.	Doświadczenie osób realizujących zamówienie	70 (w podziale na dwa podkryteria)

### 3.1) kryterium: cena (C)

- a) oferta, która zawierać będzie najniższą cenę otrzyma 30 punktów, natomiast pozostałe oferty odpowiednio mniej według wzoru

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 30$$

gdzie:

- C - ilość punktów rozpatrywanej oferty w kryterium „cena”
- C<sub>n</sub> – najniższa cena oferty spośród ocenianych ofert,
- C<sub>b</sub> - cena oferty badanej.

- b) liczba punktów obliczona będzie do 2-ch miejsc po przecinku.

### 3.2) Kryterium: doświadczenie osób realizujących zamówienie.



Kryterium „doświadczenie osób realizujących zamówienie” będzie w podziale na następujące dwa podkryteria:

- a). podkryterium D1- doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej, jako adwokat lub radca prawny, na rzecz podmiotów funkcjonujących na podstawie ustawy o finansach publicznych zatrudniających więcej niż 100 osób – 35 pkt, mniej niż 100 osób – 0 pkt.
- b). podkryterium D2 - doświadczenie w zakresie świadczenia pomocy prawnej dla Wojewódzkiego lub Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej – ma doświadczenie – 35 pkt, brak takiego doświadczenia – 0 pkt.

**3.3) ostateczna ocena punktowa (R) wyliczana będzie wg wzoru:**

$$R = C + D1 + D2$$

- a) ocenie będą podlegały oferty spełniające wymagania Zamawiającego,
- b) w przypadku, gdy nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało jednakową ilość punktów, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji,
- c) Zamawiający, po dokonaniu oceny ofert, dopuszcza możliwość przeprowadzenia rozmowy z wybranymi przez siebie oferentami.
- d) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyn.

#### **4) Wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu**

- a) w kwestiach budzących wątpliwości, co do zapisów ogłoszenia o zamówieniu lub jego załączników Wykonawcom przysługuje prawo do wnoszenia pytań pod adresem Zamawiającego; Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu lub jego załączników wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- b) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu lub jego załączników wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- c) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej,
- d) treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu.

#### **5) Zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu:**

- a) Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść niniejszego ogłoszenia o zamówieniu,
- b) informacja o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie,
- c) zaleca się, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali stronę internetową Zamawiającego w celu zapoznania się z ewentualnymi zmianami, modyfikacjami, wyjaśnieniami dotyczącymi



niniejszego zamówienia.

**11. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA BEZ PODAWANIA PRZYCZYN.**

*Załączniki do ogłoszenia:*

*Załącznik nr 1 – formularz oferty,*

*Załącznik nr 2 – wykaz osób,*

*Załącznik nr 3 – wykaz doświadczenia*

*Załącznik nr 4 - opis przedmiotu zamówienia*