

ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi

90-562 Łódź, ul. Łąkowa 11

NIP: 7272755012

REGON: 100804793

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

(do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych)

Znak sprawy : ZA/U/BU/020/14

Roboty budowlane <input type="checkbox"/>	Dostawy <input type="checkbox"/>	Usługi <input checked="" type="checkbox"/>
---	----------------------------------	--

1. NAZWA ZAMÓWIENIA

Przeprowadzenie kontroli działalności Zarządu WFOŚiGW w Łodzi w zakresie wypełniania obowiązków statutowych w roku 2013

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Nazwa zamówienia:

Przeprowadzenie kontroli działalności Zarządu WFOŚiGW w Łodzi w zakresie wypełniania obowiązków statutowych w roku 2013.

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi z siedzibą 90-562 Łódź, ul. Łąkowa 11 zaprasza podmioty/osoby posiadające uprawnienia audytora wewnętrznego (określone w art. 286 ustawy o finansach publicznych) do składania ofert na przeprowadzenie kontroli działalności statutowej WFOŚiGW w Łodzi za 2013r. oraz sporządzenia protokołu z przeprowadzonej kontroli (2 egzemplarze), wg poniższego planu kontroli:

- I. Przestrzeganie zasad i procedur obowiązujących w WFOŚiGW w Łodzi przy udzielaniu pomocy finansowej, w tym:
 1. Prawidłowość oceny wniosków kierowanych przez Zarząd na posiedzenia Rady Nadzorczej oraz procedury opiniowania ich przez Zarząd do rozpatrzenia przez Radę Nadzorczą.
 2. Analiza prawidłowości zawieranych przez WFOŚiGW w Łodzi umów pożyczek, dotacji i przekazania środków.
 3. Analiza realizacji umów pożyczek, dotacji i przekazania środków oraz dokonywanych na ich podstawie wypłat.
 4. Analiza prawidłowości dokonywanych umorzeń pożyczek oraz rozliczeń środków pochodzących z umorzenia.
- II. Analiza przestrzegania przepisów Prawo zamówień publicznych obejmujących działalność Biura WFOŚiGW w Łodzi.
- III. Efektywność lokowania czasowo wolnych środków.
- IV. Realizacja procedur nadzoru właścicielskiego nad spółkami, w których WFOŚiGW w Łodzi posiada udziały lub akcje.

Protokół z kontroli należy dostarczyć w wersji pisemnej oraz elektronicznej na adres :
zamowienia@wfosigw.lodz.pl

3. INFORMACJA DOTYCZĄCA WSPÓLFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW POIiŚ

- zamówienie jest współfinansowane ze środków POIiŚ
 zamówienie nie jest współfinansowane ze środków POIiŚ

4. OSOBA/OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW:

- w zakresie proceduralnym : Tomasz Kruszewski, tel. 42 66 34 120
- w zakresie opisu przedmiotu zamówienia: Agnieszka Wesołowska, tel. 42 66 34 121

5. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA lub TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji:

- a) Zakończenie kontroli – do 14.03.2014 r.,
b) Dostarczenie protokołu z kontroli – do 31.03.2014 r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (jeżeli dotyczy):

Oczekiwania :

Posiadanie doświadczenia kontroli zagadnień z zakresu ochrony środowiska. potwierdzone stosownym dokumentem.

7. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I/LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY (jeżeli dotyczy) :

1. Formularz oferty.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, z którego wynika status prawny Wykonawcy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Zaświadczenie potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe.
4. Listę podmiotów, w których Wykonawca przeprowadzał kontrolę lub audyt w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem daty przeprowadzenia kontroli (pożądane jest aby w wykazie, o którym mowa powyżej znajdowały się fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej lub inne jednostki sektora finansów publicznych).
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 286 ustawy o finansach publicznych.
6. Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać :

w formie pisemnej na adres :

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi , 90-562 Łódź,
ul. Łąkowa 11, Kancelaria – pokój A 106, czynna w godzinach 8.30-15.30

w formie elektronicznej na adres (e-mail):.....

w innej formie :

w terminie do dnia 14 - 02 – 2014r. do godz. 15 : 00

9. WYBÓR OFERTY :

Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej :

zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego

zostanie przesłane w formie elektronicznej (e-mail) do Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia

zostanie przesłane w inny sposób :

10. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu .
2. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz odpowiada za doręczenie oferty w miejsce i w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Oferta zostanie sporządzona na **Formularzu oferty** wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia.
5. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami zamawiającego.
6. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Oferta winna być podpisana przez wykonawcę tzn. osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
8. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik do oferty należy dołączyć oryginał (lub kopię poświadczoną notarialnie) stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego uprawnione.
9. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę /osoby/ podpisującą ofertę .
10. Zaleca się, aby ofertę złożyć w nieprzejrystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu .
Opakowanie powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi
ul. Łąkowa 11, 90-562 Łódź

Zaleca się także , aby opakowanie było opatrzone napisem :

„Oferta na przeprowadzenie kontroli działalności statutowej WFOŚiGW w Łodzi za 2013 rok”
oraz nazwą i adresem wykonawcy

- 11.Zastrzega się prawo do swobodnego wyboru oferty oraz odstąpienia od wyboru oferty bez podania przyczyny.
- 12.Zastrzega się prawo żądania od wykonawcy dodatkowych informacji/dokumentów w zakresie złożonej oferty.
- 13.Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa.

11. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA NINIJSZEGO ZAMÓWIENIA BEZ PODAWANIA PRZYCZYN.

W załączeniu:

- 1) załącznik nr 1 – formularz oferty,
- 2) załącznik nr 2 – oświadczenie,
- 3) załącznik nr 3 – lista podmiotów .