



ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi

93-465 Łódź, ul. Dubois 118

NIP: 7272755012

REGON: 100804793

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

(do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych)

Znak sprawy : PR/D/BU/131/18

Roboty budowlane <input type="checkbox"/>	Dostawy <input checked="" type="checkbox"/>	Usługi <input type="checkbox"/>
---	---	---------------------------------

1. NAZWA ZAMÓWIENIA

Zaprojektowanie, wykonanie i dostawa artykułów promocyjnych dla WFOŚiGW w Łodzi w roku 2018

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie i dostawa artykułów promocyjnych dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi w roku 2018.
- 2) Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, ul. Dubois 118, 93-465 Łódź.
- 3) Dostarczone artykuły promocyjne muszą być wysokiej jakości, nowe, pełnowartościowe, bez wad fizycznych i prawnych.
- 4) Dostawa jednorazowa – nie dopuszcza się dostawy w częściach/pakietach.
- 5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w załączniku nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu. Opis ten stanowić będzie załącznik do umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 6) Warunki realizacji i istotne postanowienia umowne:
 - a) warunki płatności:
 - wynagrodzenie jednorazowe, płatne po dostawie wszystkich artykułów promocyjnych, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w formie pisemnej,
 - podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru (bez uwag i zastrzeżeń),
 - faktura płatna będzie przelewem, w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, na rachunek bankowy w niej wskazany,
 - b) warunki odbioru:
 - Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania dostawy przedmiotu zamówienia transportem wraz z rozładunkiem i wstawieniem (wniesienie, przemieszczenie) do pomieszczeń wskazanych



przez Zamawiającego, na własny koszt, bez obciążenia z tego tytułu Zamawiającego dodatkowymi kosztami,

- Wykonawca na co najmniej 3 dni robocze przed planowaną dostawą powiadomi Zamawiającego o gotowości dostarczenia artykułów promocyjnych,
- dostawa w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 -14:00,
- Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy przyjęcia dostawy w przypadku dostarczenia artykułów promocyjnych niespełniających wymagań Zamawiającego,
- Zamawiający dokona sprawdzenia przedmiotu zamówienia w ciągu 5 dni roboczych od daty jego otrzymania i o stwierdzonych wadach ilościowych lub jakościowych powiadomi Wykonawcę w terminie 2 dni roboczych od daty ich ujawnienia wyznaczając termin na ich usunięcie,
- w przypadku stwierdzenia braku wad Zamawiający sporządzi protokół odbioru (bez uwag i zastrzeżeń), o czym niezwłocznie powiadomi Wykonawcę,
- podpisanie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady.

c) kary umowne/odstąpienie od umowy:

- w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej Wykonawcy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,
- za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,
- w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia;
- w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do naliczenia kary umownej Zamawiającemu w wysokości 20% wynagrodzenia brutto ;
- w przypadku opóźnienia w terminie usunięcia wad, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia,
- Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego wynagrodzenia,
- oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy , jeżeli opóźnienie co do terminu wykonania przedmiotu zamówienia lub terminu na usunięcie wad przekroczy 5 dni,
- Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty księgowej obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.



3. INFORMACJA DOTYCZĄCA WSPÓŁFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW POIiŚ

- zamówienie jest współfinansowane ze środków POIiŚ
 zamówienie nie jest współfinansowane ze środków POIiŚ

4. OSOBA/OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW:

- w zakresie merytorycznym – Wiesława Szczawińska, tel. 42 663 41 12,
- w zakresie proceduralnym – Tomasz Kruszewski, tel. 42 207 14 81

5. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA lub TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia : 3 tygodnie od daty podpisania umowy.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (jeżeli dotyczy):

NIE DOTYCZY

7. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I/LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY (jeżeli dotyczy) :

- 1) Formularz oferty - złożony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia
- 2) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać :

- w formie pisemnej na adres :
- w formie elektronicznej (skan oferty) na adres (e-mai): zamowienia@wfosigw.lodz.pl
podpisaną ofertę wraz z załącznikami należy zeskanować, a następnie przesłać na wskazany powyżej adres w terminie: do dnia 08 - 11 – 2018r. do godz. 15:00;
uwaga : wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy winien dostarczyć Zamawiającemu ofertę w wersji pisemnej
- w innej formie :



9. WYBÓR OFERTY :

Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej :

- zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego
- zostanie przesłane w formie elektronicznej (e-mail) do Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- zostanie przesłane w inny sposób :

10. INFORMACJE DODATKOWE

1) Oferta

- a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu, złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę,
- b) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- c) oferta zostanie sporządzona na formularzu oferty,
- d) ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
- e) oferta winna być podpisana przez Wykonawcę tzn. osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy,
- f) w przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego uprawnione,
- g) wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę /osoby/ podpisującą ofertę,
- h) zastrzega się prawo żądania od Wykonawcy złożenia dodatkowych informacji/dokumentów/uzupełnień w zakresie złożonej oferty,
- i) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- j) jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert,
- k) Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, który we wcześniejszych postępowaniach prowadzonych przez Zamawiającego, odstąpił od zawarcia umowy lub w sposób nienależyty wykonał umowę.

2) Cena

- a) przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust.2 ustawy z dnia 09 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2017 poz. 1830),
- b) podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku; rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich,
- c) cena uwzględnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia,



- d) cena powinna zawierać wszelkie ryzyka, koszty pośrednie i bezpośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.

3) Kryteria oceny ofert :

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena	100%

- a) Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wszystkie wymagania merytoryczne i formalne i oferującą najniższą cenę brutto,
- b) jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych; wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4) Zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu:

- a) Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść niniejszego ogłoszenia o zamówieniu,
- b) informacja o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie,
- c) zaleca się, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali stronę internetową Zamawiającego w celu zapoznania się z ewentualnymi zmianami, modyfikacjami, wyjaśnieniami dotyczącymi niniejszego zamówienia.

11. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA BEZ PODAWANIA PRZYCZYŃ.

Załączniki do ogłoszenia:

- załącznik nr 1 do ogłoszenia – formularz oferty,
- załącznik nr 2 do ogłoszenia – opis przedmiotu zamówienia.