

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.wfosigw.lodz.pl

**Łódź: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości
szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień
publicznych na: Dostawę komputerów stacjonarnych i przenośnych
wraz z oprogramowaniem, monitorów i urządzeń wielofunkcyjnych dla
Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Łodzi.**

Numer ogłoszenia: 290790 - 2012; data zamieszczenia: 08.08.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, ul.
Łąkowa 11, 90-562 Łódź, woj. łódzkie, tel. 42 663 41 00.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.wfosigw.lodz.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Podmiot prawa publicznego.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na: Dostawę komputerów stacjonarnych i przenośnych wraz z oprogramowaniem, monitorów i urządzeń wielofunkcyjnych dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: I. Przedmiotem zamówienia publicznego jest zakup i dostawa komputerów stacjonarnych wraz z myszką, klawiaturą, oprogramowaniem systemowym i biurowym, komputerów przenośnych (notebooków) wraz z oprogramowaniem systemowym i biurowym, monitorów LCD oraz zakup, dostawa i instalacja urządzeń wielofunkcyjnych A3 (kserokopiarka,

drukarka, skaner) i A4 (kserokopiarka, drukarka, skaner, faks) wraz z dodatkowym kompletem tonerów na potrzeby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi według poniższego zestawienia: Część nr 1 1. Komputer stacjonarny wraz z myszką, klawiaturą, monitorem LCD, oprogramowaniem systemowym i biurowym - 8 sztuk. 2. Komputer przenośny (notebook) wraz z oprogramowaniem systemowym i biurowym - 12 sztuk. Część nr 2 1. Urządzenie wielofunkcyjne A3 (kserokopiarka, drukarka, skaner) wraz z dodatkowym kompletem tonerów - 4 sztuki. 2. Urządzenie wielofunkcyjne A4 (kserokopiarka, drukarka, skaner, faks) wraz z dodatkowym kompletem tonerów - 1 sztuka. II. 3. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć przedmiot zamówienia do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, ul. Łąkowa 11, 90-562 Łódź, własnym transportem wraz z rozładunkiem i wstawieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego i dokonać instalacji urządzeń wielofunkcyjnych A3 i A4 na własny koszt, bez obciążenia z tego tytułu Zamawiającego dodatkowymi kosztami. Dostarczone przedmioty zamówienia muszą być fabrycznie nowe, oryginalnie zapakowane, wolne od wad fizycznych i prawnych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający elementy składowe o minimalnych parametrach i wymaganiach technicznych oraz funkcjonalnych, a także okres i warunki serwisu gwarancyjnego określony został w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30.23.60.00-0, 30.21.33.00-8, 30.21.31.00-6, 30.23.13.00-0, 30.23.21.10-8, 48.31.00.00-4, 30.23.74.10-6, 48.62.00.00-0, 42.96.20.00-7.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 14.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu, dokonana zostanie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu, dokonana zostanie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu, dokonana zostanie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu, dokonana zostanie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu, dokonana zostanie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w

stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY , USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- próbki, opisy lub fotografie
- inne dokumenty

Oświadczenie dotyczące zaoferowanych przedmiotów zamówienia wg. załącznika nr 7 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentacji firmy (pełnomocnictwo) upoważniające do podpisania oferty, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego powinno zawierać imienną pieczętkę wystawiającego pełnomocnictwo i jego podpis (lub czytelny podpis). Jeżeli dołączone do oferty ww. pełnomocnictwo będzie w formie kopii, Zamawiający wymaga by jego zgodność z oryginałem poświadczył notariusz. 2. Strona tytułowa oferty wg. załącznika nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.. 3. Formularz oferty wg. załącznika nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w przypadku składania oferty częściowej Wykonawca załącza ten formularz oferty na którą część składa ofertę przetargową).

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u

których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1) Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie przedłużenia terminu realizacji zamówienia jeżeli łącznie zostaną spełnione poniższe warunki: a) Wykonawca powiadomi Zamawiającego najpóźniej na 3 dni przed upływem terminu realizacji umowy, o niemożliwości wykonania w terminie przewidzianym i wskaże, iż opóźnienie w realizacji jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności; b) Wykonawca zaproponuje nowy termin wykonania zamówienia; c) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów realizacji zamówienia, jeżeli uzasadnione to będzie warunkami organizacyjnymi leżącymi po stronie Zamawiającego. 2) Zamawiający dopuszcza ponadto wprowadzenie zmian w umowie w przypadku: a) wystąpienia siły wyższej co uniemożliwia wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie jej zapisami. b) wydłużenia okresu gwarancji lub rękojmi o dowolny okres.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.wfosigw.lodz.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W ŁODZI ul. Łąkowa 11 90 - 562 Łódź Pokój nr B201.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 20.08.2012 godzina 11:00, miejsce: WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W ŁODZI ul. Łąkowa 11 90 - 562 Łódź Kancelaria Funduszu.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Dostawa 1 sztuki komputera przenośnego (notebook) wraz z oprogramowaniem realizowana w zakresie Części nr 1 zamówienia współfinansowana będzie przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Dostawa komputerów stacjonarnych wraz z myszką, klawiaturą, monitorem LCD, oprogramowaniem systemowym i biurowym i komputerów przenośnych (notebooków) wraz z oprogramowaniem systemowym i biurowym dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi..

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest zakup i dostawa komputerów stacjonarnych wraz z myszką, klawiaturą, oprogramowaniem systemowym i biurowym, komputerów przenośnych (notebooków) wraz z oprogramowaniem systemowym i biurowym, monitorów LCD według poniższego zestawienia: a) Komputer stacjonarny wraz z myszką, klawiaturą, monitorem LCD, oprogramowaniem systemowym i biurowym - 8 sztuk, b) Komputer przenośny (notebook) wraz z oprogramowaniem systemowym i biurowym - 12 sztuk. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający elementy składowe o minimalnych parametrach i wymaganiach technicznych oraz funkcjonalnych, a także okres i warunki serwisu gwarancyjnego określony został w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30.23.60.00-2, 30.21.33.00-8, 30.21.31.00-6, 30.23.13.00-0, 48.31.00.00-4, 30.23.74.10-6, 48.62.00.00-0.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 14.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Dostawa urządzeń wielofunkcyjnych A3 (kserokopiarka, drukarka, skaner) i A4 (kserokopiarka, drukarka, skaner, faks) wraz z dodatkowym kompletem tonerów na potrzeby WFOŚiGW w Łodzi..

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest zakup, dostawa i instalacja urządzeń wielofunkcyjnych A3 (kserokopiarka, drukarka, skaner) i A4 (kserokopiarka, drukarka, skaner, faks) wraz z dodatkowym kompletem tonerów dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi według poniższego zestawienia: a) urządzenie wielofunkcyjne A3 (kserokopiarka, drukarka, skaner) wraz z dodatkowym kompletem tonerów - 1 sztuka, b) urządzenie wielofunkcyjne A4 (kserokopiarka, drukarka, skaner, faks) wraz z dodatkowym kompletem tonerów - 1 sztuka. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający elementy składowe o minimalnych parametrach i wymaganiach technicznych oraz

funkcjonalnych, a także okres i warunki serwisu gwarancyjnego określony został w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30.23.21.10-8, 42.96.00.00-7.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 14.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.