

--WZÓR--

UMOWA NR DE/D/BU/168/20

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, z siedzibą przy ul. Dubois 118, 93-465 Łódź, NIP: 727-27-55-012, Regon 100804793, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a firmą:

..... zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Niniejsza Umowa została zawarta bez stosowania Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), z uwagi na brzmienie art. 4 pkt. 8.
2. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot Umowy w zakresie zgodnym z Umową, zapytaniem ofertowym zamieszczonym na stronie internetowej Zamawiającego (znak sprawy DE/D/BU/168/20) oraz ofertą Wykonawcy z dnia roku.
3. Przedmiotem Umowy jest wykonanie i dostawa przez Wykonawcę mebli dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi wraz z ich rozładunkiem, wniesieniem do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, montażem polegającym na ustawieniu i wypoziomowaniu, zwanych w dalszej części Umowy „meblami” lub „przedmiotem zamówienia” – w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
4. Dostarczone meble muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, nie mogą być przedmiotem wystaw bądź prezentacji, nie były wyposażeniem rekondycjonowanym, nie były wcześniej wykorzystywane przez innego użytkownika.
5. Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt transport mebli do miejsca dostawy oraz ich wniesienie i montaż.
6. Miejsce dostawy: budynek Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi – adres: 93-465 Łódź, ul. Dubois 118, II piętro budynku.
7. Dostawa jednorazowa oraz montaż od poniedziałku do piątku od godziny 8:00, przy czym montaż musi zakończyć się do godziny 14:00.
8. Szczegółowe wymagania, w tym szczegółowa specyfikacja mebli i technologia ich wykonania. określone zostały w załączniku nr 1 do umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że dokonał dokładnych pomiarów i doboru koloru mebli w celu ich dopasowania do istniejącego wyposażenia w ustaleniu z Zamawiającym.

10. Prace należy wykonać z zachowaniem przepisów ppoż. i BHP oraz z zastosowaniem środków ochrony osobistej zgodnie z obowiązującymi zaleceniami w związku z ogłoszeniem stanu epidemii lub zagrożeniem epidemiologicznym na terenie RP.
11. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego telefonicznie lub e-mailem o terminie dostawy, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanych przez ewentualnych podwykonawców dostaw.
13. Zamówienie finansowane ze środków Unii Europejskiej na podstawie Umowy o partnerstwie zawartej 28 kwietnia 2016 roku z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie na rzecz realizacji projektu pn. „Ogólnopolski system wsparcia doradczego dla sektora publicznego, mieszkaniowego oraz przedsiębiorstw w zakresie efektywności energetycznej i OZE” w ramach poddziałania 1.3.3 Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 realizowanego w ramach umowy o dofinansowanie Nr POIS.01.03.03-00-0001/15 z dn. 03.03.2016 r. (z późn. zm.).

§ 2

Termin realizacji

Termin wykonania przedmiotu zamówienia - **4 tygodnie** od dnia zawarcia Umowy, tj. do dnia roku.

§ 3

Wynagrodzenie/warunki płatności

1. Za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy przysługuje całkowite wynagrodzenie:
 - 1) netto:
 - 2) podatek VAT %:
 - 3) brutto:
2. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i nie podlega waloryzacji.
3. Warunki płatności:
 - 1) Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po jego wykonaniu, tj. po dostarczeniu, wniesieniu i montażu mebli, na podstawie dostarczonej do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury w formie pisemnej.
 - 2) Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru wykonanej dostawy bez uwag. Protokół odbioru sporządzi Zamawiający.
 - 3) Płatność nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



4. Strony umowy zgodnie oświadczają, że wyłączają stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na podstawie postanowień art. 4 ust 3 ustawy z dnia 09 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018r., poz. 2191).
5. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru jest przedstawiciel Zamawiającego lub osoba go zastępująca.

§ 4

Przedstawiciele Stron

1. Upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego są:, tel.
e-mail: i tel. e-mail:
2. Upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy jest, tel.
e – mail:
3. Zmiana osób, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, ale wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 5

Odbiór

1. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia Zamawiający dokona jego odbioru, co zostanie stwierdzone protokołem odbioru bez uwag.
2. W razie stwierdzenia wad lub usterek w trakcie odbioru Zamawiający wstrzyma odbiór powiadamiając o tym fakcie Wykonawcę e-mailowo. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub usterek na własny koszt i ryzyko, w terminie nie dłuższym niż 10 dni od dnia powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu wady lub usterki.
3. W przypadku gdy Wykonawca nie usunął wad lub usunął je nienależycie, Zamawiający ma prawo – według swojego wyboru:
 - 1) zlecić usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, odpowiednio do utraconej wartości technicznej i/lub użytkowej.
4. Podpisanie protokołu odbioru bez uwag nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady.

§6

Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Wykonawca w całości odpowiada za wady fizyczne i prawne przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
2. Wykonawca na wykonany przedmiot zamówienia, udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okresmiesiący od daty wykonania przedmiotu zamówienia, tj. od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag , o którym mowa w §5 ust.1 Umowy.



3. Strony ustalają, iż odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia zostaje wydłużona na czas obowiązywania gwarancji jakości, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.
5. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie do usuwania na swój koszt i we własnym zakresie ujawnionych wad lub usterek, w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż 14 dni od daty zawiadomienia przez Zamawiającego o wystąpieniu wady lub usterki, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. O wadach lub usterek, które ujawniły się w okresie gwarancji jakości, a także o terminie ich usunięcia, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w formie pisemnej niezwłocznie po ich stwierdzeniu. Bieg terminu usuwania wad lub usterek rozpoczyna się z chwilą otrzymania pisma przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego paragrafu.
7. Zawiadomienie, o którym mowa powyżej w ust. 6 może zostać przesłane także pocztą elektroniczną na adres e-mail:, bieg terminu usuwania wad lub usterek rozpoczyna się z chwilą wysłania e-maila z komputera Zamawiającego, przy czym każdorazowe zgłoszenie wad lub usterek w tej formie, potwierdzone zostanie na piśmie przez Zamawiającego. Za sprawne działanie urządzeń umożliwiających odbiór zawiadomienia w wyżej wymienionych formach odpowiada Wykonawca. Za zgłoszenie wad uznaje się również wyszczególnienie ich w protokole, o którym mowa w §5 Umowy.
8. W przypadku gdy zakres wad lub usterek uniemożliwia ich usunięcie w terminie określonym w ust. 5 niniejszego paragrafu lub w przypadku braku obiektywnej możliwości usunięcia wady lub usterki w ww. terminie, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą ustali inny termin, w którym usunięcie wad lub usterek winno nastąpić.
9. Usunięcie wad stwierdza się protokolarnie przez Strony Umowy.
10. W przypadku nieprzystąpienia do wykonywania naprawy lub opóźnienia w jej wykonywaniu, w odniesieniu do terminu, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo według własnej decyzji do powierzenia usunięcia stwierdzonych wad osobom trzecim, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień, o których mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu wszystkich poniesionych przez niego kosztów w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania.
12. W przypadku gdy Zamawiający odstępuje od Umowy w następstwie wykonania prawa z rękojmi, uprawniony jest do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych, chyba, że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
13. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny Wykonawcy w rozumieniu art. 577 § 1 Kodeksu cywilnego. Warunki gwarancji jakości, określone w niniejszej Umowie są nadrzędne w stosunku do dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez producentów.
14. Koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca i są one uwzględnione w wynagrodzeniu określonym w § 3 ust. 1 Umowy.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 2 Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20%.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji jakości, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, w odniesieniu do terminów, o których mowa w § 6 ust. 5 i 8 Umowy, nie więcej jednak niż 20%, chyba że wyniknęło ono z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn dotyczących drugiej Strony, za wyjątkiem sytuacji, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 d i e, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Kary umowne należne Zamawiającemu mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. Zapłata kary, za wyjątkiem kary naliczonej tytułem odstąpienia od Umowy, jej potrącenie lub pobranie, nie zwalnia Wykonawcy z zobowiązań umownych.
6. Przewidziane w tym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych prawa cywilnego za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy jeżeli:
 - a) opóźnienie w terminie realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §2 Umowy przekroczy 7 dni;
 - b) wady przedmiotu zamówienia nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia;
 - c) Wykonawca nie usunął wad przedmiotu zamówienia w wyznaczonym terminie lub usunął je nienależycie, wykonuje przedmiot zamówienia niezgodnie z postanowieniami Umowy lub w sposób wadliwy, czy też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;

- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
- e) w stosunku do Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeżeli Zamawiający bezpodstawnie nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
- 2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi zostać złożone w terminie 10 dni licząc od dnia, w którym wystąpiła okoliczność uzasadniająca odstąpienie od Umowy.
- 3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strony uznają, że datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy jest również data nadania pisma zawierającego to oświadczenie listem poleconym na adres Wykonawcy wskazany w Umowie.

§ 9

Postanowienia końcowe

- 1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
- 3. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osób, o których mowa w §4 Umowy, Strony umowy zobowiązują się wzajemnie, dopełnić w stosunku do wskazanych przez siebie osób obowiązku informacyjnego, związanego z przetwarzaniem danych osobowych.
- 4. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu i wszystkie jej postanowienia interpretowane będą zgodnie z tym prawem.
- 5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
- 6. Wszelkie, ewentualne spory mogące powstać przy realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 7. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron Umowy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

